

PROTOKOŁ NR 55/2003
z posiedzenia Zarządu Powiatu Rawskiego odbytego
w dniu 18 grudnia 2003 roku.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu, zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ponadto w obradach brali udział: Pani Teresa Cieciorok – Skarbnik Powiatu, Pani Urszula Goleń – Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej, Pani Małgorzata Kilman – Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych, Pani Anna Ostalska – Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa, Pani Halina Bartkowicz – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Pan Sławomir Stefaniak – Sekretarz Powiatu.

Posiedzeniu przewodniczył Wicestarosta Rawski – Marian Krzyczkowski.

Przyjęto następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
3. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie roku 2003.
4. Rozpatrzenie wniosku Fundacji Kolei Wąskotorowych o dofinansowanie wydania książki.
5. Rozpatrzenie propozycji zmian w planie organizacyjnym ZS CEZiU.
6. Omówienie zaleceń pokontrolnych po przeprowadzonej kontroli w ZS CEZiU w Rawie Mazowieckiej.
7. Przedstawienie wyników kontroli w ZSP w Białej Rawskiej.
8. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu Rawskiego w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego.
9. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu Rawskiego w sprawie zmian w statucie SP ZOZ.
10. Zatwierdzenie zakupu sprzętu medycznego przez SP ZOZ.
11. Zatwierdzenie harmonogramu pracy aptek z terenu powiatu rawskiego.
12. Rozpatrzenie wniosku o dofinansowanie konkursu ekologicznego.
13. Przyjęcie propozycji porządku obrad XVI sesji Rady Powiatu Rawskiego.
14. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu Rawskiego w sprawie przesunięcia środków w PFRON.
15. Sprawy różne.
16. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1 Otwarcia posiedzenia dokonał Wicestarosta – Marian Krzyczkowski, witając zaproszonych gości oraz członków Zarządu.

Przed przystąpieniem do realizacji przyjętego porządku obrad Przewodniczący Rady Powiatu Rawskiego – Pan Wojciech Adam Michalak zabierając głos poinformował, iż zgodnie z uchwałą Rady Powiatu Rawskiego jaka będzie podjęta w dniu 22 grudnia 2003 roku przyznaje Staroście Rawskiemu nagrodę jubileuszową.

Ad. 2 Do protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu uwag nie zgłoszono. Został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 3 W punkcie tym Zarząd jednogłośnie podjął uchwałę w sprawie zmian w budżecie roku 2003.

Głos w tej sprawie zabrała Pani Teresa Cieciorok – Skarbnik Powiatu informując, iż:

Zgodnie z treścią uchwały przenosi się wydatki z rezerwy ogólnej do działu 853 – Opieka społeczna rozdział 85318 – Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie w wysokości 4.042 złotych, na pokrycie kosztów wypłaty nagrody jubileuszowej za 35 lat pracy, pracownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Dokonuje się zmian w planach wydatków budżetowych na wnioski Dyrektorów jednostek powiatowych – Dyrektora Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu tutejszego Starostwa.

Dokonuje się zmian w planie wydatków Gospodarstwa Pomocniczego dokonano zmiany na wniosek Dyrektora Zespołu Szkół – Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej w Rawie Mazowieckiej.

W tym miejscu Skarbnik Powiatu poinformowała, iż wpłynęła faktura dotycząca zamieszczenia artykułu w czasopiśmie „Decydent” na kwotę 2.098,50 złotych. Pani Skarbnik proponowała aby część kosztów pokryć z pozostałej działalności w administracji w wysokości 1.403 złotych, pozostałą część z środków biura rady w wysokości 695,50 złotych.

Zarząd pozytywnie odniósł się do propozycji Pani Skarbnik.

Ad. 4 Z kolei w tym miejscu Pani Jadwiga Majchrzak – Dyrektor Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu zapoznała Zarząd z treścią wniosku Fundacji Kolei Wąskotorowych o dofinansowanie wydania książki.

Zarząd odmownie odniósł się do prośby dofinansowania wydania książki, podjął jednak decyzję, iż chwili wydania książki ustali w jakiej ilości egzemplarzy dokona zakupu.

Ad. 5 W punkcie tym Pani Jadwiga Majchrzak zapoznała Zarząd z propozycją budżetu biblioteki powiatowej na 2004 rok.

Planowana kwota na :

- wynagrodzenia osobowe to kwota w wysokości 26.000 złotych,
- składki na ubezpieczenia 4.700 złotych,
- fundusz płacy 640 złotych,
- zakup materiałów i wyposażenia 3.000 złotych,
- pomoce merytoryczne 5.000 złotych,
- usługi pozostałe 6.500 złotych,
- podróże 1.000 złotych,
- różne składki 3.000 złotych.

Zarząd przyjął do akceptującej wiadomości złożone informacje.

Ad. 6 Punkt ten dotyczył rozpatrzenia propozycji zmian w planie organizacyjnym ZS CEZiU.

Jak poinformowała Pani Jadwiga Majchrzak – Dyrektor Wydziału z dniem 1 grudnia 2003 roku odchodzą na emeryturę dwie osoby z tejże placówki tj. Pani Wiesława Stępień oraz Pani Ewa Pawłowska, w związku z czym Dyrektor ZS CEZiU – Pan Marek Dobek wystąpił o zaakceptowanie zmian organizacyjnych w tej placówce.

Proponowane zmiany to: pozostawienie 12 godzin Pani Wiesławie Stępień, 10 godzin Pani Ewie Pawłowskiej. Proponowane jest także rozdzielenie pozostałych godzin wśród pracowników pedagogicznych szkoły.

Po wysłuchaniu informacji Zarząd jednogłośnie uznał za stosowne zatrudnienie pracownika na stanowisko bibliotekarza. Do czasu zatrudnienia osoby na wymienione stanowisko, funkcja bibliotekarza pełniona będzie przez dotychczasowego pracownika.

Ad. 7 Z kolei w tym miejscu Pani Janina Widulińska – Inspektor ds. kontroli tut. Starostwa omówiła zalecenia pokontrolnych po przeprowadzonej kontroli w Zespole Szkół Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej w Rawie Mazowieckiej. W odpowiedzi na skierowane zalecenia pokontrolne nadeszła odpowiedź, w której to Dyrektor placówki poinformował, iż dokonał wyrównania dodatku funkcyjnego z tytułu powierzonego wychowawstwa klasy i dodatku za język polski.

Po wysłuchaniu Zarząd bez uwag przyjął złożoną informację.

Ad. 8 Kolejno Pani Widulińska przedstawiła wyniki kontroli w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Białej Rawskiej dotyczącej naliczania i gospodarowania zakładowym funduszem świadczeń socjalnych w roku 2002.

W kwestii dokonywania naliczeń nieprawidłowości nie odnotowano, nastąpiły jednak nieprawidłowości w gospodarowaniu tymże funduszem.

W regulaminie uchwalonym w dniu 5 kwietnia 2001 roku a obowiązującym w roku 2002 nie określono zasad płatności za usługi i świadczenia socjalne przyznawane osobom uprawnionym. Regulamin ten został zatwierdzony przez Dyrektora ale nie został zaakceptowany przez Związek Zawodowy.

W związku z powyższym zalecenia pokontrolne dotyczą zmiany Regulaminu z uwzględnieniem przepisów normujących tworzenie funduszu świadczeń socjalnych jak również określenie zasad normujących przyznawanie świadczeń socjalnych oraz przestrzegania zasad przyznawania świadczeń.

Zobowiązuje się Dyrektora ZSP w Białej Rawskiej do przedłożenia sprawozdania z wykonania zaleceń pokontrolnych do dnia 31 stycznia 2004 roku.

Zarząd bez uwag przyjął informacje przedstawione przez Panią Janinę Widulińską.

Ad. 9 W tym punkcie Pani Małgorzata Kilman – Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych zapoznała Zarząd z treścią projektu uchwały Rady Powiatu Rawskiego w sprawie opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych przebiegających przez obszar powiatu rawskiego na cele nie związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu .

Zgodnie z treścią załącznika do uchwały proponuje się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych w celach nie związanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące:

1. prowadzenia robót w pasie drogowym
2. umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
3. umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
4. zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż w/w.

Stawki opłat:

- za zajęcie jezdni do 20% jej szerokości 1,00 zł
- od 20% do 50% jej szerokości 2,00 zł
- od 50% do 100% jej szerokości 3,20 zł
- za zajęcie torowisk, poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych 0,80 zł
- za zajęcie pozostałe elementy pasa drogowego 0,40 zł.

Opłaty wyżej przedstawione pobiera się również za niewymagające zezwolenia zajęcie pasa drogowego w razie awarii urządzeń nie związanych z obsługą ruchu drogowego.

Przez dzień zajęcia rozumie się także zajęcie pasa drogowego trwające krócej niż 24 godziny.

Opłaty za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, ustala się jako iloczyn liczby metrów

kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy urządzenia i rocznej stawki opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego.

Stawki opłat:

- poza terenem zabudowanym 3,60 zł
- w terenie zabudowanym 5,40 zł
- na obiekcie mostowym 50,00 zł

Opłatę za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam, ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego handlowego lub usługowego, liczby dni zajmowania pasa drogowego i stawki opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego.

Stawki opłat:

- poza terenem zabudowanym 0,50 zł
- w terenie zabudowanym 0,60 zł
- za zajęcie 1m² pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów 0,30 zł

Za zajęcie pasa drogowego w celu ustawienia reklamy ustala się jako iloczyn liczby m² powierzchni reklamy, liczby dni zajmowanego pasa drogowego i stawki opłaty 1,60 zł.

Szczegółowe informacje w tym zakresie stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Zarząd pozytywnie zaopiniował treść projektu uchwały.

Ad. 10 Zgodnie z przyjętym porządkiem obrad w tym punkcie Pani Urszula Goleń – Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej zapoznała Zarząd z treścią projektu uchwały Rady Powiatu Rawskiego w sprawie zmian w statucie SP ZOZ.

Jak poinformowała zgodnie z art. 39 ust. 2 i 3 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej Rada Społeczna działająca przy SP ZOZ uchwała statut Zakładu lub jego zmiany i przedkłada do zatwierdzenia organowi, który ten zakład utworzył. Ponieważ Powiat Rawski jest organem założycielskim dla SP ZOZ w Rawie Mazowieckiej do kompetencji Rady Powiatu należy zatwierdzenie zmian statutu uchwalonych przez Radę Społeczną SP ZOZ w Rawie Mazowieckiej.

Zmiana załącznika do statutu SP ZOZ w Rawie Mazowieckiej, określającego strukturę organizacyjną SP ZOZ w tym Szpitala Świętego Ducha, wynika z potrzeby dostosowania struktury Zakładu do zakresu świadczonych usług. Wyodrębnienie zespołu długoterminowej opieki domowej jest jednocześnie wymogiem formalnym niezbędnym dla zakontraktowania świadczenia z zakresu opieki domowej z Narodowym Funduszem Zdrowia na 2004 rok. Pielęgniarska

domowa opieka długoterminowa ma na celu kontynuację opieki nad pacjentem przewlekle chorym w warunkach domowych.

Szczegółowe informacje w tym zakresie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Po wysłuchaniu złożonych informacji Zarząd przyjął projekt uchwały, który będzie uwzględniony w porządku obrad najbliższej sesji Rady Powiatu Rawskiego.

Ad. 11 W tym punkcie Pani Urszula Goleń – Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej poinformowała, iż wszystkie apteki z terenu powiatu rawskiego przedstawiły harmonogram pracy aptek na miesiąc styczeń i luty 2004 roku.

Zarząd jednogłośnie przyjął informację akceptując harmonogram dyżurów aptek z terenu powiatu w miesiącach styczeń, luty.

Ad. 12 Zarząd w tym miejscu jednogłośnie zatwierdził plan zakupu sprzętu medycznego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej w roku 2004.

Wstępny plan zakupu sprzętu medycznego na rok 2004 przedstawia się następująco:

- aparat USG
- myjnia automatyczna do endoskopu
- autoklaw automatyczny
- gastrofiberoskop

Rada Społeczna wstępny plan zakupu zaopiniowała pozytywnie.

Łączny koszt zakupów szacuje się w kwocie 334.662 złotych.

Zarząd przyjął do wiadomości powyższe informacje.

Ad. 13 Z kolei w tym punkcie Zarząd Powiatu po wysłuchaniu treści wniosku, jaki przedstawiła Pani Anna Ostalska – Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa w sprawie dofinansowania konkursu ekologicznego, Zarząd jednogłośnie uznał, iż sfinansowane zostaną nagrody dla trzech najlepszych szkół biorących udział w tymże konkursie z terenu powiatu rawskiego.

Ad. 14 Propozycję tematów do porządku obrad XVI sesji Rady Powiatu Rawskiego przedstawił Zarządowi Pan Sławomir Stefaniak – Sekretarz Powiatu. Propozycja tematów uwzględnionych w porządku obrad przedstawia się następująco :

1. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie SP ZOZ w Rawie Mazowieckiej.

2. Podjęcie uchwały w sprawie zasad wynajmu lokali mieszkalnych stanowiących własność Powiatu Rawskiego oraz własność należących do niego osób prawnych.
3. Podjęcie uchwały w sprawie stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg powiatowych przebiegających przez obszar powiatu rawskiego, na cele nie związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu.
4. Przyjęcie planu pracy Komisji a także planu pracy Rady Powiatu na 2004 rok.

Zarząd pozytywnie odniósł się do przedstawionej propozycji porządku obrad sesji planowanej na dzień 31 grudnia 2003 roku.

Ad. 15 Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu Rawskiego w sprawie określenia zadań związanych z rehabilitacją zawodową i społeczną osób niepełnosprawnych oraz wysokości środków finansowych otrzymanych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na realizację tych zadań w 2003 roku.

Jak poinformowała Pani Urszula Goleń – Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej dokonuje się przeniesienia wydatków pomiędzy poszczególnymi zadaniami określonymi w załączniku do uchwały Nr XIV/90/2003 zgodnie z załącznikiem do tej uchwały.

W trakcie realizacji zadań związanych z rehabilitacją zawodową i społeczną osób niepełnosprawnych zaszła potrzeba przeniesienia środków finansowych pomiędzy zadaniami w zakresie rehabilitacji społecznej określonymi w uchwale Nr XIV/90/2003 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 28 listopada 2003 roku.

W związku z dużym zainteresowaniem osób niepełnosprawnych uzyskaniem pomocy polegającej na dofinansowaniu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane dorosłym oraz dzieciom i młodzieży zwiększono środki finansowe przeznaczone na ten cel.

Koniecznym stało się również zwiększenie środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych. Zadanie to nie było realizowane w roku ubiegłym ponieważ nie zostało ono ujęte przez PFRON w ubiegłorocznym planie finansowym. W związku z tym w roku bieżącym istnieje bardzo duże zainteresowanie osób niepełnosprawnych tą formą pomocy. Realizowane są wnioski osób niepełnosprawnych złożone zarówno w roku ubiegłym jak i bieżącym.

Środki finansowe przeznaczone na realizację tych zadań zostają zwiększone poprzez zmniejszenie kwoty przeznaczonej na dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych.

Ad. 16 W sprawach różnych Pan Sławomir Stefaniak – Sekretarz Powiatu złożył wniosek do Zarządu Powiatu w sprawie przekazania drukarki igłowej, która przez Komisję likwidacyjną w starostwie została przeznaczona do likwidacji, dla Komendy Powiatowej Policji. Przekazanie tejże drukarki wymaga decyzji Zarządu.

Zarząd Powiatu jednogłośnie wyraził zgodę co do powyższej kwestii.

Ponadto w tym punkcie Zarząd ustalił kolejne posiedzenie na dzień 22 grudnia 2003 roku po zakończeniu obrad na sesji Rady Powiatu, która odbędzie się w tym dniu.

Ad. 17 W momencie wyczerpania tematów zawartych w przyjętym porządku obrad oraz wobec braku dalszych głosów w dyskusji Przewodniczący Zarządu dokonał zamknięcia posiedzenia Zarządu.

W załączeniu:

- wszystkie załączniki wymienione w treści protokołu

Sporządziła : Amelia Męcina

Three handwritten signatures in blue ink, likely belonging to the officials mentioned in the text, such as the Secretary or the Chairman of the Board.