

Rawa Mazowiecka dn.

.....
Imię i nazwisko/ Nazwa wnioskodawcy

.....
Adres zamieszkania/ siedziby wnioskodawcy

.....
Dane kontaktowe: nr telefonu /adres email

**Starosta Rawski
Pl. Wolności 1
96-200 Rawa Mazowiecka**

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA Z OPERATU EWIDENCJI GRUNTÓW
I BUDYNKÓW**

- celem potwierdzenia danych archiwalnych według stanu na określoną datę

Proszę o potwierdzenie danych zawartych w ewidencji gruntów i budynków
dotyczących nieruchomości oznaczonej aktualnie jako działka:

nr..... obręb.....

gmina.....**wg stanu na dzień**.....

Wykazanie interesu prawnego 1.....

.....
Zaświadczenie niezbędne celem.....

Sposób odbioru:

O Odbiór osobisty w Starostwie Powiatowym 2.

O Wysyłka na adres jak w nagłówku

.....
podpis wnioskodawcy

Przypisy:

1. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest wykazany w ewidencji gruntów i budynków, należy wykazać interes prawny
2. W przypadku wskazania odbioru osobistego I nie odebrania zaświadczenia w terminie 30 dni od daty wystawienia, dokument zostanie wysłany pocztą na adres wskazany we wniosku.

Zaświadczenie podlega opłacie skarbowej w wysokości **17 zł.** - cz. II, pkt 21, ppkt 7 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1154).

Otrzymałem dnia.....
.....
podpis odbierającego

Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej
96-200 Rawa Mazowiecka, Plac Wolności 1, tel./ fax 046 814 46 31,
www.powiatrawski.pl, e-mail: starostwo@powiatrawski.pl
Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /i3g39v5qbi/skrytka, /i3g39v5qbi/SkrytkaESP

Informujemy, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”). Pełna informacja o Ochronie Danych Osobowych, tu <https://bip.powiatrawski.pl/odo>