

PROTOKÓŁ NR 52/2025
z posiedzenia Zarządu Powiatu Rawskiego
odbytego w dniu 22 stycznia 2025 r.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Zarządu, zgodnie z załączoną listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ponadto w obradach brali udział: Pan Zbigniew Sienkiewicz – Przewodniczący Rady Powiatu, Pan Arkadiusz Gajewski – Skarbnik Powiatu, Pan Tomasz Nowicki – Dyrektor Wydziału Organizacyjnego, Pani Anna Ostalska – Dyrektor Wydziału GKiGN, Pan Piotr Kucharski – Dyrektor Wydziału Infrastruktury, Pani Urszula Przerwa – Zastępca Dyrektora WPS, Pan Dominik Grala – Kierownik Oddziału Zarządzania Kryzysowego, Pani Grażyna Walewska – Kierownik Oddziału Oświaty, Pan Andrzej Romańczuk – Dyrektor ZSP im. Władysława Reymonta w Rawie Mazowieckiej, Pani Jolanta Pietrzak – Główna Księgowa Powiatowego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół, Pan Jerzy Stępnia – Kierownik Oddziału Promocji, Kultury i Sportu, Pan Jacek Malczewski – Przewodniczący Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora SP ZOZ.

Posiedzeniu przewodniczył Starosta Rawski – Adrian Galach.

Następnie przystąpiono do realizacji następującego porządku obrad, który został przyjęty jednogłośnie:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
3. Rozpatrzenie wniosku firmy TOMPOL CAPITAL Sp.z o.o. o wyrażenie zgody na umieszczenie na działce stanowiącej własność Powiatu, poł. w Rawie Mazowieckiej przy ul. Przemysłowej (obr. 4 dz. nr 549)- teren Zespołu Szkół Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej, przyłączy: wodociągowego i kanalizacyjnego.
4. Informacja o kosztach wykonania operatu szacunkowego nieruchomości Skarbu Państwa, poł. w obr. Żurawia, gm. Biała Rawska (dz. nr 135), dc. ustalenia wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nabytego od PKP S.A.
5. Wybór inwestycji do realizacji z „Programu wyrównywania różnic między regionami III” realizowany przez PFRON.
6. Zatwierdzenie kwoty dofinansowania w zakresie współpracy z Urzędem Miasta i Gminy Biała Rawska przy utrzymaniu dróg powiatowych.
7. Informacja o sytuacji finansowej SPZOZ na podstawie sprawozdania F-01 za IV kwartał 2024 roku.

8. SPRAWOZDANIE STAROSTY RAWSKIEGO z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2024 r.
9. Pełnomocnictwa dla Dyrektora ZSP im. Wł. St. Reymonta w Rawie Mazowieckiej na złożenie 3 wniosków w ramach programu Erasmus +.
10. Wydanie opinii w sprawie powierzenia stanowiska wicedyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Rawie Mazowieckiej.
11. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za rok 2024.
12. Sprawozdanie z realizacji zadania własnego Powiatu Rawskiego w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2024 roku.
13. Propozycja kalendarza imprez na rok 2025.
14. Propozycja umowy na korzystanie z boiska typu orlik (LO „Curie” – RKS Mazovia).
15. Projekt Uchwały Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej w sprawie zmian budżetu roku 2025.
16. Projekt Uchwały Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Rawskiego na lata 2025 -2039.
17. Informacja Komisji Konkursowej o zakończeniu prac i wyborze Dyrektora SPZOZ w Rawie Mazowieckiej.
18. Uchwała Zarządu Powiatu Rawskiego w sprawie zatrudnienia Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej.
19. Informacja z rozstrzygnięcia ofert dotyczących postępowania pod nazwą „Dostawa materiałów eksploatacyjnych (tusze i tonery) dla Powiatu Rawskiego”.
20. Informacja z rozstrzygnięcia ofert dotyczących postępowania pod nazwą „Sukcesywna dostawa materiałów biurowych”.
21. Sprawy różne.
22. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1 Otwarcia posiedzenia Zarządu Powiatu o godzinie 11:30 dokonał Starosta – Adrian Galach, witając zaproszonych gości oraz członków Zarządu.

Ad. 2 Do protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu uwag nie zgłoszono. Został przyjęty jednogłośnie. Do propozycji porządku Zarządu również uwag nie zgłoszono.

Ad. 3 Dyrektor Wydziału GKiGN – Pani Anna Ostalska przedstawiła wniosek firmy TOMPOL CAPITAL Sp. z o.o. o wyrażenie zgody na umieszczenie na działce stanowiącej własność Powiatu, położonej w Rawie Mazowieckiej przy ul. Przemysłowej

(obr. 4 dz. nr 549) - teren Zespołu Szkół Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej, przyłączy: wodociągowego i kanalizacyjnego. Po zapoznaniu się ze sprawą Zarząd Powiatu przyjął wniosek i poprosił o ustanowienie służebności.

Ad. 4 Dyrektor Wydziału GKiGN – Pani Anna Ostalska przedstawiła informację o kosztach wykonania operatu szacunkowego nieruchomości Skarbu Państwa, położonej w obrębie Żurawia, gmina Biała Rawska (dz. nr 135), dotyczącej ustalenia wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nabytego od PKP S.A. Zapytania zostały wysłane do trzech rzeczoznawców. Wpłynęły trzy oferty. Najtańsza z ofert na kwotę 750 zł – Pan Wojciech Supera Biuro Obsługi Rynku Nieruchomości. Zarząd przyjął informację.

Ad. 5 Dyrektor Wydziału Infrastruktury – Pan Piotr Kucharski omówił temat wyboru inwestycji do realizacji z „Programu wyrównywania różnic między regionami III” realizowany przez PFRON. Po analizie przedłożonej oferty Wydział Infrastruktury proponuje wykonanie remontu toalet z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych w budynku Wydziału Infrastruktury przy ul. Tomaszowskiej 8. Zarząd na chwilę obecną wstrzymał się z wydaniem opinii.

Ad. 6 Dyrektor Wydziału Infrastruktury – Pan Piotr Kucharski poprosił Zarząd o zatwierdzenie kwoty dofinansowania w zakresie współpracy z Urzędem Miasta i Gminy Biała Rawska przy utrzymaniu dróg powiatowych. Burmistrz Miasta i Gminy Biała Rawska przyjął propozycję Starosty na kwotę 220 000 zł na zadanie utrzymania dróg. Zarząd zatwierdził informację.

Ad. 7 Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej – Pani Urszula Przerwa przedstawiła informację o sytuacji finansowej SPZOZ na podstawie sprawozdania F-01 za IV kwartał 2024 roku. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej w 2024 roku (dane ze sprawozdania F-01 za 2024 rok) osiągnął przychody w wysokości 70.716.367,70 zł. Koszty działalności operacyjnej wynosiły 77.979.536,90 zł. Rok 2024 zakończył się ze stratą 7.252.338,30 zł. Nie jest to wynik ostateczny, ponieważ jeszcze księgowane są faktury za 2024 rok, nie dokonany został spis zapasów w apteczkach oddziałowych oraz nie wpłynęły środki finansowe z NFZ za nadwykonania, które stanowią kwotę 6.097.646.44 zł w tym za świadczenia nielimitowane - 1.620.688,88 zł, świadczenia limitowane 2.535.130,53 zł, za świadczenia ryczałtowe 1.941.827,02. Możliwa do odzyskania kwota za nadwykonania wynosi 4.155.819,41 zł. Będzie to miało wpływ na ostateczny wynik straty. Wśród kosztów największą grupę stanowiły usługi obce 29.664.178,52 zł oraz wynagrodzenia 28.934.104,40 zł. Koszty finansowe stanowiły kwotę 3.254.706,06 zł, koszty zużycia materiałów i energii stanowiły kwotę

9.847.878,05 zł, amortyzacja 4.184.037,77 zł. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania SPZOZ na 31.12.2024 roku wynosiły 46.158.349,61 zł w tym: zobowiązania długoterminowe 27.378.203,99 zł, zobowiązania krótkoterminowe 14.994.848,62 zł i rezerwy na zobowiązania 3.785.297,00 zł. Zarząd zapoznał się z informacją.

Ad. 8 Kierownik Oddziału Zarządzania Kryzysowego – Pan Dominik Grala przedstawił SPRAWOZDANIE STAROSTY RAWSKIEGO z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2024 r., które stanowi załącznik numer 2 do niniejszego protokołu. Zarząd zapoznał się z informacjami.

Ad. 9 Kierownik Wydziału Oświaty – Pani Grażyna Walewska przedstawiła pełnomocnictwa dla Dyrektora ZSP im. Wł. St. Reymonta w Rawie Mazowieckiej na złożenie 3 wniosków w ramach programu Erasmus +. Wniosek budżetowy w ramach akredytacji - edukacja szkolna akcja 1 – wspieranie umiędzynarodowienia i rozwoju instytucjonalnego szkół; akcja 2 – budowanie empatii, promowanie integracji i walka z dyskryminacją – współpartnerstwo szkół z Turcji i Węgier; akcja 3 – wymiana dobrych praktyk pomiędzy szkołami w Turcji i Włoszech poprzez budowanie postaw tolerancji i akceptacji w trakcie zajęć sportowych oraz pełnomocnictwo do podpisania umowy partnerskiej ze szkołą w Rumunii dotyczącej edukacji ekologicznej (koordynatorem jest szkoła w Rumunii, partnerami – są ZSP im. Wł. St. Reymonta w Rawie oraz szkoła w Turcji). Zarząd przychylił się do wniosku Dyrektora i wydał stosowne pełnomocnictwa.

Ad. 10 Kierownik Wydziału Oświaty – Pani Grażyna Walewska poprosiła Zarząd o wydanie opinii w sprawie powierzenia stanowiska wicedyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Rawie Mazowieckiej. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem, w związku z nieobecnością Przedstawiciela PPP, odstąpił od wydania opinii do czasu przedstawienia informacji o kandydacie przez Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

Ad. 11 Pani Jolanta Pietrzak - Główna Księgowa Powiatowego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół omówiła sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli za rok 2024. Z przedstawionej informacji wynika, że na wszystkich stopniach awansu zawodowego nauczyciele osiągnęli średnie, o których mowa w art. 30a Ustawy Karta Nauczyciela. Wobec powyższego Powiat Rawski nie jest zobowiązany do wypłaty nauczycielom jednorazowego dodatku uzupełniającego. Zarząd zapoznał się z informacją.

Ad. 12 Kierownik Oddziału Promocji, Kultury i Sportu – Pan Jerzy Stępniaak przedstawił sprawozdanie z realizacji zadania własnego Powiatu Rawskiego w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w 2024 roku, które stanowi załącznik numer 3 do niniejszego protokołu. Zarząd przyjął sprawozdanie.

Ad. 13 Kierownik Oddziału Promocji, Kultury i Sportu – Pan Jerzy Stępniaak przedstawił propozycję kalendarza imprez na rok 2025, która stanowi załącznik numer 4 do protokołu. Zarząd przyjął propozycję przedstawionego kalendarza imprez.

Ad. 14 Kierownik Oddziału Promocji, Kultury i Sportu – Pan Jerzy Stępniaak przedstawił propozycję umowy na korzystanie z boiska typu orlik (LO „Curie” – RKS Mazovia), która stanowi załącznik numer 5 do protokołu. Zarząd po zapoznaniu się ze sprawą wyraził zgodę na podpisanie umowy przez Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie.

Ad. 15 Zarząd zatwierdził projekt Uchwały Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej w sprawie zmian budżetu roku 2025, która stanowi załącznik numer 6 do niniejszego protokołu.

Ad . 16 Zarząd zatwierdził projekt Uchwały Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Rawskiego na lata 2025 -2039, która stanowi załącznik numer 7 do protokołu.

Ad . 17 Przewodniczący Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora SP ZOZ – Pan Jacek Malczewski przedstawił informację Komisji Konkursowej o zakończeniu prac i wyborze Dyrektora SP ZOZ w Rawie Mazowieckiej. Komisja odbyła ostateczne posiedzenie w dniu 20.01.2025 r. Na ostatnim posiedzeniu zostały podpisane wszystkie protokoły oraz zostało przygotowane pismo do Zarządu Powiatu informujące o zakończeniu prac komisji i ich wynikach. Pismo zostało złożone 20.01.2025 r. w zamkniętej kopercie. Do konkursu przystąpiło sześciu kandydatów. Po weryfikacji formalnej do dalszej części konkursu zostało zakwalifikowanych 5 kandydatur, z czego 3 osoby zrezygnowały z dalszego udziału w konkursie. W drugim etapie postępowania konkursowego wzięły udział dwie osoby: Pani Małgorzata Leszczyńska i Pan Marek Ryszka. Rozmowy z kandydatami zostały przeprowadzone 14.01.25 r. i 15.01.25 r. Po zakończeniu rozmów Komisja przeprowadziła tajne głosowanie, w wyniku, którego Pan Marek Ryszka został wybrany przez Komisję na nowego Dyrektora SPZOZ w Rawie Mazowieckiej. Pismo przygotowane przez Komisję Konkursową na zakończenie postępowania konkursowego stanowi załącznik numer 8 do niniejszego protokołu. Zarząd przyjął informację w tej sprawie.

Ad. 18 Zarząd po zapoznaniu się z wynikiem postępowania konkursowego jedno-
głośnie podjął Uchwałę nr 109/2025 Zarządu Powiatu Rawskiego w sprawie za-
trudnienia Pana Marka Ryszki na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicz-
nego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, która stanowi załącznik
numer 9 do protokołu.

Ad. 19 Dyrektor Wydziału Organizacyjnego – Pan Tomasz Nowicki przedstawił in-
formację z rozstrzygnięcia ofert dotyczących postępowania pod nazwą „Dostawa
materiałów eksploatacyjnych (tusze i tonery) dla Powiatu Rawskiego”. Wpłynęły
dwie oferty. Korzystniejszą ofertę przedstawiła firma J-P Sp. z o.o. z Warszawy na
kwotę 88 958,52 zł. Informacja o ofertach stanowi załącznik numer 10 do niniej-
szego protokołu. Zarząd przyjął informację.

Ad. 20 Dyrektor Wydziału Organizacyjnego – Pan Tomasz Nowicki przedstawił in-
formację z rozstrzygnięcia ofert dotyczących postępowania pod nazwą „Sukce-
sywna dostawa materiałów biurowych”. Wpłynęły cztery oferty, z których trzy
spełniały wymagania. Najkorzystniejsza oferta wpłynęła od firmy ARPI Jarosław
Dłuski sp. j. z Łodzi na kwotę 35 390, 51 zł. Informacja o ofertach stanowi załącz-
nik numer 11 do niniejszego protokołu. Zarząd przyjął informację.

Ad. 21 W sprawach różnych głosów nie było.

Ad. 22 Wobec braku dalszych głosów w dyskusji Przewodniczący Zarządu – Sta-
rosta Rawski Pan Adrian Galach dokonał o godzinie 16:30 zamknięcia posiedzenia
Zarządu Powiatu.

W załączeniu:

- załączniki wymienione w treści protokołu.

Sporządziła: Ewelina Zawadzka

Zarząd Powiatu:

Adrian Galach Starosta Rawski

Justyna Walczak Wicestarosta

Lech Owczarek Członek Zarządu

Stanisław Skoneczny Członek Zarządu

Jarosław Uchman Członek Zarządu

