

Starosta Rawski
Ogłasza nabór na wolne stanowiska urzędnicze
w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej
starszy inspektor
w wymiarze: 1/1 etatu

I. Określenie stanowiska: Starszy inspektor w Wydziale Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

II. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem

1. Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni z praw publicznych
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 4) wykształcenie wyższe na kierunku geodezyjnym
- 5) posiadanie uprawnień zawodowych w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych oraz rozgraniczania i podziału nieruchomości oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych
- 6) staż pracy – minimum 2 lata
- 7) nieposzlakowana opinia
- 8) znajomość podstawowych aktów prawnych, a w szczególności:
 - a) Ustawy o samorządzie powiatowym,
 - b) Ustawy o pracownikach samorządowych,
 - c) Ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
 - d) Ustawy o ochronie danych osobowych,
 - e) Ustawy o gospodarce nieruchomościami
 - f) Ustawy Prawo geodezyjne wraz z wydanymi na jego podstawie rozporządzeniami wykonawczymi.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) umiejętność skutecznej komunikacji werbalnej i pisemnej (umiejętność jasnego, precyzyjnego i zwięzłego przekazywania informacji).
- 2) umiejętność pracy w zespole.
- 3) biegła obsługa komputera.
- 4) posiadanie pożądanych cech osobowości, w szczególności zdyscyplinowania, konsekwencji i odpowiedzialności w działaniu, samodzielności, rzetelności, skrupulatności, systematyczności, kreatywności, życzliwości, kultury osobistej, łatwości nawiązywania kontaktów, sumienności, zdolności do szybkiego podejmowania decyzji, dynamiki działania, umiejętności szybkiego logicznego i analitycznego myślenia oraz zachowania porządku w prowadzonej dokumentacji na stanowisku pracy.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku

1. Nadzór nad prowadzeniem powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym:

- 1) prowadzeniem dla obszaru powiatu:
 - a) ewidencji gruntów i budynków, w tym bazy danych ewidencji gruntów i budynków;
 - b) geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT);
 - c) gleboznawczej klasyfikacji gruntów;
- 2) tworzeniem, prowadzeniem i udostępnianiem dla obszaru powiatu baz danych.
 - a) rejestru cen nieruchomości
 - b) szczegółowych osnów geodezyjnych
 - c) obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000.
- 3) tworzeniem i udostępnianiem dla obszaru powiatu standardowych opracowań kartograficznych:
 - a) map ewidencyjnych
 - b) map zasadniczych, co najmniej w jednej ze skal: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000.

2. Koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

3. Nadzór nad zakładaniem osnów szczegółowych.
4. Nadzór nad przeprowadzaniem powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości.
5. Ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych.
6. Nadzór nad prowadzeniem scalania i wymiany gruntów

IV. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1. Praca w wymiarze 1/1 etatu, 40 godzin tygodniowo
2. Miejsce pracy: Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej
3. Specyfika pracy: praca przy komputerze.

V. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

VI. Wymagane dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie do pracy na stanowisko **Starszy inspektor w Wydziale Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami**.
2. *Curriculum vitae* z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
4. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych;
5. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i zdobyte kwalifikacje zawodowe o których mowa w pkt 1 podpunkt 4 i 5 niniejszego ogłoszenia(poświadczone za zgodność z oryginałem);
6. Dokumenty potwierdzające staż pracy tj. świadectwo pracy (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem)
7. Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (w przypadku osób niepełnosprawnych)
8. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska urzędniczego;
9. Oświadczenie kandydata:
 - a. o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
 - b. że w przypadku wyboru jego kandydatury nie będzie wykonywał czynności, które stałyby w sprzeczności z wykonywanymi obowiązkami służbowymi.
10. Spis złożonych dokumentów.

Każdy dokument składany w formie kserokopii musi być potwierdzony za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę, poprzez użycie zwrotu „stwierdzam zgodność z oryginałem”, miejscowość, data, czytelny podpis. Nie dopuszcza się uzupełniania dokumentów złożonych w ofertach po upływie terminu na złożenie ofert.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego, pocztą elektroniczną na adres starostwo@powiatrawski.pl w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą certyfikatu kwalifikowanego lub profilu zaufanego, bądź pocztą na adres Starostwa z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko starszy inspektor w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej**”, w terminie do dnia **11 grudnia 2024 r. do godz. 9:00**. Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane.

Osoby, których oferty spełnią wymagania formalne, zostaną dopuszczone do kolejnego etapu naboru o dalszej procedurze naboru i terminach kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub za pomocą email-a. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń przy ul. Plac Wolności 1.

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż: jest Starosta Rawski. Siedzibą Starosty Rawskiego jest Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej Plac Wolności 1, 96-200 Rawa Mazowiecka. Kontakt jest

możliwy za pomocą telefonu: /46/ 8144631; adresu e-mail: starostwo@powiatrawski.pl; skrytki ePUAP: /i3g39v5qbi/skrytka.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Marzena Pakuła, e-mail: iodo@powiatrawski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji / przyszłych rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. z późn. zmianami.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji / okres tej i przyszłych rekrutacji.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne
8. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w regulaminie rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

Wymagane dokumenty aplikacyjne, w szczególności szczegółowy życiorys (*curriculum vitae*) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej z siedzibą w Rawie Mazowieckiej, Plac Wolności 1, moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko starszego inspektora w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej.

Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie, zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO”.

STAROSTA
(-) Adrian Galach