

**PROTOKÓŁ NR 14/2024**  
**z posiedzenia Zarządu Powiatu Rawskiego**  
**odbytego w dniu 16 lipca 2024 r.**

Przewodniczący Zarządu - Starosta Rawski Pan Adrian Galach o godz. 13.00 otworzył posiedzenie Zarządu Powiatu Rawskiego. Następnie stwierdził prawomocność obrad. Zgodnie z listą obecności, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego protokołu na 5 członków Zarządu Powiatu obecnych było 3 członków Zarządu. Wobec powyższego wszystkie decyzje, które Zarząd będzie podejmował będą miały moc obowiązującą. W posiedzeniu uczestniczyli także zaproszeni goście, zgodnie z załączoną listą obecności. Następnie przystąpiono do realizacji następującego porządku obrad, który został przyjęty jednogłośnie:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia zarządu.
5. Uchwały Zarządu w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego(4).
6. Wniosek dyrektora WPS o zwiększenie planów finansowych na :
  - dotacje dla szkół niepublicznych,
  - finansowanie zadań związanych z dyżurami aptek oraz usług koronera.
7. Uchwała Zarządu Powiatu w sprawie zmian w budżecie na 2024 rok,
8. Uchwała Zarządu Powiatu w sprawie zmiany planów finansowych budżetu Powiatu Rawskiego na 2024 rok,
9. Projekt Uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian budżetu roku 2024,
10. Projekt Uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany WPF na lata 2024- 2039.
11. Informacja o kosztach opracowania dokumentacji geodezyjnej dc. sprostowania zapisów w egib dot. działki poł. w Cielądzu, oznaczonej nr 872, której część stanowi drogę powiatową (dz. nr 872/1).
12. Sprawy różne.
13. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 4 W tym punkcie Zarząd Powiatu jednogłośnie przyjął protokół z poprzedniego posiedzenia zarządu.

Ad. 5 Zarząd Powiatu Rawskiego podjął uchwały nr 30/2024, 31/2024, 32/2024, 33/2024 w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego, stanowiące kolejno załącznik nr 2, 3, 4, 5 do protokołu.

Ad. 6 Dyrektor WPS przedstawił wnioski o zmiany i zwiększenie aktualnie obowiązujących planów finansowych w zakresie:

- finansowania szkół niepublicznych poprzez:

a) dokonanie przesunięcia w obowiązującym planie kwoty 123 396 zł. w celu zapewnienia finansowania w okresie do końca sierpnia 2024 roku;

b) zwiększenie planu finansowego o kwotę 860 000 zł – w terminie od września 2024 roku, w celu zapewnienia finansowania koniecznych wydatków związanych z dotowaniem tych szkół.

Zgodnie z art.26 ust 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych szkoły niepubliczne, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu jednostki samorządu terytorialnego będącego dla tych szkół organem rejestrującym w kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla tej j.s.t..

Wysokość dotacji na kolejny rok budżetowy ustalana jest w oparciu o dane przekazywane przez organy prowadzące te szkoły odnośnie liczby uczniów na dzień 30 września roku poprzedniego oraz wysokość dotacji na takiego ucznia wynikającą z aktualnej subwencji oświatowej. W oparciu o w/w dane wysokość dotacji ustalono na kwotę 1 768 589,00 zł.

Ponieważ w roku 2024 w związku ze znaczącym wzrostem (ok 30%) wynagrodzeń w oświacie ,wzrosła znacząco wysokość kwoty dotacji na każdego ucznia ( zł. w standardzie A- z 6 898, 6902 do 8 991, 3565 ) oraz wzrosła liczba uczniów w dotowanych szkołach w stosunku do stanu na dzień 30 września 2023 roku, zwiększenie planu wydatków jest uzasadnione i konieczne.

- finansowania usług koronera i dyżurów aptek do końca 2024 roku o kwotę 48 000 zł.

Zgodnie z planem finansowym na rok 2024 na powyższe zadania przeznaczono kwotę łączną 180 000, 00 zł. Usługi koronera finansowane są zgodnie z zawartą umową od stycznia 2024 roku, zaś dyżury aptek od kwietnia 2024 roku. Z analizy poniesionych dotychczas wydatków ( łącznie z fakturami za czerwiec 2024 roku, płatnymi w lipcu) wynika że plan należy zwiększyć o kwotę ok. 48 000, zł. Rzeczywista wysokość wydatków do końca roku może ulec zmianie w zależności od ilości faktycznie wykonanych usług koronera, płatnych oddzielnie za każdą z nich.

Ad.7 Zarząd podjął uchwałę nr 28/2024 w sprawie zmian w budżecie na 2024, która stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Ad. 8 Zarząd podjął uchwałę nr 29/2024 w sprawie zmiany planów finansowych budżetu Powiatu Rawskiego na 2024 rok, która stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Ad. 9 Zarząd przyjął projekt Uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian budżetu roku 2024.

Ad. 10 Zarząd zaakceptował projekt Uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany WPF na lata 2024- 2039.

Ad. 11 Pani Dyrektor Anna Ostalska przedstawiła oferty dwóch firm, które odpowiedziały na zapytanie odnośnie realizacji pomiaru działki nr 872 położonej w Cielądzu. Zarząd przyjął do wiadomości informację o kosztach opracowania dokumentacji geodezyjnej dc. sprostowania zapisów w egib dot. działki poł. w Cielądzu, oznaczonej nr 872, której część stanowi drogę powiatową (dz. nr 872/1) oraz poprosił o przygotowanie umowy.

Ad. 12 W sprawach różnych głosów nie było.

Ad. 13 Wobec braku dalszych głosów w dyskusji Przewodniczący Zarządu – Starosta Rawski Pan Adrian Galach dokonał o godzinie 13:50 zamknięcia posiedzenia Zarządu Powiatu.

Sporządziła: Ewelina Zawadzka

Zarząd Powiatu:

Adrian Galach Starosta Rawski .....

Justyna Walczak Wicestarosta .....

Lech Owczarek Członek Zarządu .....

Stanisław Skoneczny Członek Zarządu .....

Jarosław Uchman Członek Zarządu .....