

OGŁOSZENIE

Starosta Rawski

Ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze
w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej
Plac Wolności 1, 96-200 Rawa Mazowiecka

I. Nazwa i adres jednostki: Starostwo Powiatowe, 96-200 Rawa Mazowiecka Plac Wolności

II. Określenie stanowiska: Zastępca Dyrektora w Wydziale Infrastruktury

III. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:

IV. Wymagania niezbędne

1. Posiadanie obywatelstwa polskiego
2. Pełna zdolność do czynności prawnych
3. Wykształcenie wyższe: ukończone studia magisterskie
4. Staż pracy – minimum 5 lat, w tym min. 2 lata na stanowisku kierowniczym
5. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku
6. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
7. Nieposzlakowana opinia
8. Znajomość podstawowych aktów prawnych, a w szczególności:
 - a) Ustawa Prawo o ruchu drogowym
 - b) Ustawa o kierujących pojazdami
 - c) Ustawa o drogach publicznych
 - d) Ustawa o transporcie drogowym
 - e) Kodeks postępowania administracyjnego
 - f) Prawo zamówień publicznych
 - g) Ustawa Prawo budowlane
 - h) Ustawa o samorządzie powiatowym
 - i) Ustawa o pracownikach samorządowych
 - j) Instrukcja kancelaryjna
 - k) Ustawa o ochronie danych osobowych.

V. Wymagania dodatkowe:

1. Samodzielność, komunikatywność, kreatywność, innowacyjność
2. Dobra organizacja pracy, umiejętność pracy w zespole
3. Odpowiedzialność, systematyczność i terminowość.

VI. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Zadaniem pracownika będzie rozpatrywanie spraw objętych właściwością rzeczową Starosty w zakresie:

1. Nadzorowanie Oddziału Komunikacji w zakresie całości prowadzonych spraw
2. Nadzorowanie Zarządu Dróg Powiatowych w zakresie spraw związanych z usuwaniem pojazdów z dróg
3. Koordynowanie realizacji inwestycji prowadzonych przez Oddział Inwestycji

4. Sporządzanie rocznych i wieloletnich planów inwestycyjnych
5. Koordynowanie realizacji zadań wynikających z zarządzaniem drogami powiatowymi
6. Podejmowanie czynności przy realizacji zadań z zakresu zarządzania ruchem na drogach powiatowych i gminnych
7. Podejmowanie czynności w pozyskiwaniu zewnętrznych źródeł finansowania realizowanych zadań
8. Bieżąca kontrola finansowa realizowanych zadań będących w dyspozycji Wydziału
9. Wykonywanie zadań w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych
10. Prowadzenie postępowań przetargowych w trybie ustawy – Prawo zamówień publicznych, w których zamawiającym jest Powiat Rawski, w zakresie pozostałych inwestycji
11. Koordynowanie spraw związanych z linią kolei wąskotorowej Rogów – Rawa Mazowiecka – Biała Rawska
12. Zastępowanie dyrektora Wydziału w zakresie zadań realizowanych przez Wydział.

VII. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1. Praca w wymiarze 1 etatu
2. 40 godzin tygodniowo
3. Miejsce pracy: Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej
4. Specyfika pracy: praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie.

VIII. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6 %.

IX. Wymagane dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie do pracy na stanowisko: **Zastępca Dyrektora Wydziału Infrastruktury**
2. *Curriculum vitae* z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
4. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych
5. Dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i zdobyte kwalifikacje zawodowe
6. Dokumenty potwierdzające dotychczasowe zatrudnienie (t.j. oświadczenie, zaświadczenia, kserokopie świadectw pracy)
7. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania stanowiska urzędniczego;
8. Oświadczenie kandydata:
 - o niekaralności,
 - że w przypadku wyboru jego kandydatury nie będzie wykonywał czynności, które stałyby w sprzeczności z wykonywanymi obowiązkami służbowymi,
 - posiadaniu umiejętności, o których mowa w pkt 2 niniejszego ogłoszenia
 - oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dla kandydatów do pracy.
9. Spis wszystkich dokumentów składanych w ofercie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego, pocztą elektroniczną na adres starostwo@powiatrawski.pl w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego lub pocztą na adres Starostwa z dopiskiem: **Nabór na stanowisko: Zastępca Dyrektora Wydziału Infrastruktury** w terminie do dnia **27.08.2024r. do godz. 9:00**. Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Osoby, których oferty spełnią wymagania formalne, zostaną dopuszczone do kolejnego etapu naboru. O dalszej procedurze naboru i terminach kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub listownie. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń przy Pl. Wolności 1.

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Rawski z siedzibą w Rawie Mazowieckiej, Plac Wolności 1.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Marzena Pakuła, mail iodo@powiatrawski.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji lub przyszłych rekrutacji – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. z późn. zmianami
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji lub okres tej i przyszłych rekrutacji
5. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody
6. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
7. podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne
8. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w regulaminie rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą:

„Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej z siedzibą w Rawie Mazowieckiej, Plac Wolności 1, moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko zastępcy dyrektora w Wydziale Infrastruktury. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO”.

STAROSTA
Adrian Galach
Adrian Galach