

Ogłoszenie Zarządu Powiatu Rawskiego z dnia 07.09.2021 r.

o otwartym konkursie ofert

Działając na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XXIV/159/2020 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2021

Zarząd Powiatu Rawskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2021 r. na terenie Powiatu Rawskiego. Zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego- „Ochrona, renowacja, rekonstrukcja i promocja obiektów zabytkowych, w tym w zakresie obsługi ruchu turystycznego”. Na realizację tego zadania Powiat Rawski przeznacza kwotę 50000 złotych.

I. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów art. 16 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.). W przypadku wyboru oferty realizacja zadania nastąpi w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania publicznego, sporządzonej z uwzględnieniem art. 151 ust. 2 i art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania ureguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem i Powiatem Rawskim.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem określonym umową wyklucza prawo otrzymania przez organizację dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od daty stwierdzenia nieprawidłowości wykorzystania dotacji.
6. Dotacje zostaną przyznane przez Zarząd Powiatu Rawskiego w oparciu o opinię Komisji Konkursowej powołanej Uchwałą Zarządu Powiatu.

II. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: październik - grudzień 2021 r.
2. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego wynosi nie więcej niż 95 %.
3. Dopuszczone jest 10% przesunięcie wydatków w pozycji jednostkowej kosztów dotacji. Przesunięcia w wydatkach budżetowych przekraczających 10% zadania realizowanego przez organizację, objętego dotacją z budżetu Powiatu Rawskiego, mogą nastąpić w sytuacjach szczególnie uzasadnionych, za pisemną zgodą Zarządu Powiatu Rawskiego.

4. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w ustawie, które spełniają następujące warunki:

- a) w ramach działalności statutowej prowadzą działania objęte konkursem,
- b) zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Powiatu Rawskiego, członków organizacji, w ramach której prowadzona jest działalność,
- c) dysponują kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania,
- d) posiadają doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

III. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej tytułem: „Oferta w konkursie na realizację zadania publicznego – *(nazwa zadania)* w 2021 r.”. Oferty należy składać w kancelarii Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej plac Wolności 1 96-200 Rawa Mazowiecka w godzinach pracy urzędu, **w terminie do dnia 28 września 2021 r. do godz. 17⁰⁰**. W przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do urzędu. Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, złożone na innych drukach niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IV. Tryb, kryteria i terminy stosowane przy wyborze ofert

- 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie oferty zgodnej ze wzorem oferty określonym w załączniku Nr 1 do Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057).
- 2. Wzór oferty i sprawozdania jest dostępny na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej: <https://bip.powiatrawski.pl/>
- 3. Oferta winna zawierać:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji zawierający opis planowanego działania,
 - 2) informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - 4) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania,
 - 5) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
 - 6) informację o wcześniejszej działalności organizacji składającej ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;

- 7) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - 8) umowę partnerską lub oświadczenie partnera jeżeli biorą udział w realizacji zadania,
 - 9) oświadczenie o terminowym rozliczeniu się przez podmiot składający ofertę z dotychczas otrzymanych dotacji od Powiatu Rawskiego,
 - 10) aktualny odpis lub wyciąg z rejestru sądowego (ważny trzy miesiące od daty wydania)
 - 11) aktualny statut organizacji lub inny dokument stwierdzający zakres prowadzonej działalności,
 - 12) imienny wykaz osób upoważnionych do reprezentowania organizacji i zaciągania zobowiązań majątkowych z określeniem ich funkcji.
4. Dokumenty stanowiące załączniki oferty winny być opisane i opatrzone kolejnym numerem oraz wymienione w ofercie w porządku nadanej numeracji.
 5. Dokumenty składane jako kserokopie powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu składającego ofertę.
 6. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:
 - a) znaczenie zadania dla realizowanych przez powiat celów,
 - b) możliwość realizacji zadania przez składającego wniosek,
 - c) przedstawiona przez składającego wniosek kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - d) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - e) ocenę wykonania zadań wnioskującego, zleconych mu w okresie poprzednim, w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
 7. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową powołaną uchwałą Zarządu Powiatu Rawskiego.
 8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 5 października 2021 r.
 9. Ogłoszenie wyników ukaże się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej.

Starosta

Józef Matysiak

Członek Zarządu Powiatu

Jarosław Kobierski