

ZARZĄDZENIE NR 36/2018
STAROSTY RAWSKIEGO

z dnia 1 października 2018 r.

**w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego Host Nation Support (HNS) w Starostwie
Powiatowym w Rawie Mazowieckiej**

Na podstawie art. 18 ust. 4 i art. 20 ust. 2 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1459; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1669), § 4 ust. 1 pkt 2 ppkt c, ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r., Nr 16, poz. 152), art. 4 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) oraz zarządzenia Nr 146/10 Wojewody Łódzkiego z dnia 24 maja 2010 r. w sprawie Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu właściwej realizacji zadań związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojuszniczych na terenie powiatu rawskiego, tworzy się Host Nation Support, zwany dalej "Punktem Kontaktowym HNS Starosty Rawskiego" w składzie:

- 1) Kierownik Punktu Kontaktowego HNS - Kierownik Oddziału Zarządzania Kryzysowego Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej,
- 2) Członek Punktu Kontaktowego HNS - Podinspektor Oddziału Zarządzania Kryzysowego Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej.

§ 2. Bieżąca realizacja zadań Punktu Kontaktowego HNS Starosty Rawskiego prowadzona jest przez Oddział Zarządzania Kryzysowego Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej.

§ 3. Ustala się Wytyczne Starosty Rawskiego w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojuszniczych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren powiatu rawskiego oraz Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS stanowiące odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Podinspektor Oddziału Zarządzania Kryzysowego Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej opracuje dokumentację Punktu Kontaktowego HNS Starosty Rawskiego zgodnie z Wytycznymi, o których mowa w § 3.

§ 5. Upoważnia się Kierownika Punktu Kontaktowego HNS Starosty Rawskiego do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk sojuszniczych na obszarze powiatu rawskiego.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Rawski

Józef Matysiak

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 36/2018

Starosty Rawskiego

z dnia 1 października 2018 r.

WYTYCZNE STAROSTY RAWSKIEGO

z dnia 1 października 2018 r. w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren powiatu rawskiego

Rozdział 1.

Zasady ogólne

1. Niniejsze Wytyczne zostały opracowane na podstawie art. 18 ust. 4 i art. 20 ust. 2 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1459; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1669), § 4 ust. 1 pkt 2 ppkt c, ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r., Nr 16, poz. 152), art. 4 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) oraz zarządzenia Nr 146/10 Wojewody Łódzkiego z dnia 24 maja 2010 r. w sprawie Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS).

2. Wsparcie przez państwo - gospodarza (Host Nation Support), zwane dalej „HNS” to cywilna i wojskowa pomoc udzielana przez państwo - gospodarza w czasie pokoju, kryzysu i w czasie wojny sojusznicznym siłom zbrojnym i organizacjom, które są rozmieszczane, wykonują zadanie lub przemieszczają się przez terytorium państwa - gospodarza.

3. Celem realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa polskiego, występującego w roli państwa - gospodarza wobec sił zbrojnych innych państw przebywających na jego terytorium jest zapewnienie wsparcia operacji i ćwiczeń prowadzonych przez dowódcę NATO, w celu wzmocnienia jego wysiłku w dążeniu do osiągnięcia odpowiedniego poziomu sprawności i efektywności ekonomicznej operacji. Zadanie to realizowane jest między innymi poprzez udostępnienie dowódcy NATO zasobów narodowych, wynikających z przyjętych zobowiązań.

4. Istotą realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa - gospodarza jest zorganizowanie odpowiedniego i we właściwym czasie wsparcia w ramach HNS, zapewniającego wielonarodowym, sojusznicznym siłom zbrojnym warunki do przemieszczania się i podtrzymywania zdolności bojowej.

5. Zakres zadań realizowanych przez państwo - gospodarza na rzecz wojsk sojusznicznych obejmuje:

- 1) działalność prewencyjną, zapewniającą sojusznicznym siłom bezpieczeństwo oraz ochronę przed działalnością dywersyjno - sabotażową i penetracją;
- 2) udostępnianie rejonów i infrastruktury dla potrzeb ześrodkowania i zakwaterowania wojsk oraz magazynowania ich uzbrojenia i sprzętu wojskowego, remontu sprzętu wojskowego i innych środków zaopatrzenia;
- 3) wyposażenia miejsc pracy (działania);
- 4) zapewnienie możliwości wykorzystania wydzielonej sieci transportowej państwa - gospodarza do przyjęcia sił i środków państwa wysyłającego, udzielanie pomocy w zakresie organizacji przemieszczania z punktów przyjęcia do rejonów wykonywania zadań oraz umożliwienie realizacji zaopatrywania uzupełniającego;
- 5) udostępnianie środków materiałowych i technicznych;
- 6) świadczenie usług socjalno-bytowych, sanitarnohigienicznych, kulturalnych oraz rekreacyjnych;
- 7) udzielanie pomocy siłom sojusznicznym w pracach konserwacyjno-remontowych sprzętu, uzyskiwaniu dostępności do artykułów żywnościowych, wody, energii elektrycznej, ciepłej i gazu;

- 8) dostarczanie, przechowywanie, dystrybucja oraz uzupełnianie podstawowych materiałów pędnych i smarów;
- 9) zapewnienie pomocy medycznej, w tym ewakuacji chorych i rannych;
- 10) zapewnienie pomocy medycznej przez publiczne i niepubliczne placówki służby zdrowia;
- 11) zatrudnianie pracowników cywilnych do zabezpieczenia funkcjonowania tworzonych baz, realizacji remontów, napraw, konserwacji, obsługi uzbrojenia i sprzętu oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 12) udostępnienie systemów informacyjnych i telekomunikacyjnych;
- 13) udostępnienie informacji o wymaganiach administracji rządowej i samorządowej, dotyczących obowiązującego prawa, spraw porządkowych, ochrony środowiska;
- 14) gromadzenie oraz aktualizacja informacji i danych o narodowych zasobach obronnych nie zarezerwowanych na mobilizacyjne i wojenne potrzeby sił zbrojnych państwa - gospodarza, a możliwych do wykorzystania w ramach udzielanego wsparcia;
- 15) zapewnienie obsługi prasowej, pomocy prawnej i innych form wsparcia sił sojusznich.

Rozdział 2.

Rola administracji samorządowej w realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa - gospodarza

6. Starosta Rawski, organy powiatowej administracji zespolonej, a także organy samorządu terytorialnego są zobowiązane do wsparcia wojsk sojusznich przebywających na obszarze powiatu rawskiego lub przemieszczającego się przez jego teren, zarówno na etapie poprzedzającym przybycie wojsk, jak również podczas ich rozwijania, działania i powrotu oraz rozliczania udzielanego wojskom wsparcia.

7. Wypełnianie obowiązków, o których mowa w pkt. 6 realizuje się poprzez:

- 1) analizę możliwości realizacji zadań wskazanych przez przedstawicieli wojsk sojusznich na etapie planowania pobytu i przemieszczania wojsk sojusznich przez teren powiatu rawskiego oraz rozliczenie okresu pobytu;
- 2) współdziałanie organów administracji samorządowej, przedsiębiorców, innych jednostek organizacyjnych oraz organizacji społecznych w zakresie planowania i realizacji zadań HNS;
- 3) wcześniejsze wyznaczenie osób upoważnionych do przekazywania informacji i decyzji dotyczących planowania i realizacji zadań HNS;
- 4) zbilansowanie posiadanych możliwości na podstawie prowadzonych baz danych, zawierających informacje dotyczące możliwości zaspokojenia potrzeb wojsk sojusznich przebywających lub przemieszczających się przez teren powiatu rawskiego;
- 5) opracowanie procedur uruchamiania i funkcjonowania Punktu Kontaktowego HNS;
- 6) szkolenie pracowników biorących udział w wykonywaniu zadań HNS na administrowanym obszarze.

Rozdział 3.

Zasady działania i współpracy w planowaniu i realizacji zadań HNS

8. Wymagania dotyczące planowania, utrzymania gotowości do udzielania wsparcia oraz faktycznej realizacji wsparcia wojsk sojusznich, skutkują koniecznością organizacyjnego przygotowania Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej do ich spełnienia.

9. Przygotowania, o których mowa w pkt 8 powinny w szczególności obejmować:

- 1) opracowanie podstawowych dokumentów planistycznych niezbędnych do szybkiego i sprawnego uruchomienia HNS;
- 2) utworzenie Punktu Kontaktowego HNS, którego pracą będzie kierowała osoba upoważniona oraz wyznaczeni pracownicy do jego obsługi;
- 3) szkolenie z zagadnień dotyczących HNS;

- 4) określenie i praktyczne wdrożenie zasad przekazywania informacji z uwzględnieniem funkcjonujących lub planowanych do uruchomienia w różnych stanach gotowości obronnej państwa elementów systemu kierowania obronnością w powiecie;
- 5) udzielanie terenowym organom administracji wojskowej niezbędnych informacji o możliwościach jednostek organizacyjnych funkcjonujących na terenie powiatu rawskiego;

10. Funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Starosty Rawskiego:

- 1) Punkt Kontaktowy HNS Starosty Rawskiego organizuje się na bazie Oddziału Zarządzania Kryzysowego Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej;
- 2) Punkty Kontaktowe HNS w jednostkach samorządu terytorialnego powiatu rawskiego organizowane są przez wójtów i burmistrzów w miarę potrzeb, w czasie przygotowania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojuszników wymagających wsparcia. Pomoc w ich przygotowaniu realizowana będzie przez Oddział Zarządzania Kryzysowego Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej;
- 3) uruchomienie Punktów Kontaktowych HNS w Starostwie Powiatowym oraz w miastach i gminach powiatu rawskiego nastąpi na polecenie Wojewody Łódzkiego;
- 4) dla potrzeb przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS należy opracować i wdrożyć „Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS”.

11. Wymianę informacji i współdziałanie dla potrzeb HNS należy oprzeć na:

- 1) współdziałaniu z jednostkami samorządu terytorialnego oraz innymi organami tworzącymi Punkty Kontaktowe HNS na terenie powiatu rawskiego;
- 2) współdziałaniu z Punktem Kontaktowym HNS Wojewody Łódzkiego;
- 3) funkcjonujących strukturach kierowania i służbach dyżurnych systemu zarządzania kryzysowego na szczeblu powiatu, powiatów sąsiednich i szczebla wojewódzkiego;
- 4) stałych dyżurach uruchamianych w określonych sytuacjach.

INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS STAROSTY RAWSKIEGO

Rozdział 1.

Zasady ogólne

Niniejsza Instrukcja została opracowana na podstawie Wytycznych Wojewody Łódzkiego w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren powiatu rawskiego. Jest przeznaczona do sprawnego przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS Starosty Rawskiego.

Rozdział 2.

Cel organizacji Punktu Kontaktowego HNS

Całokształt przedsięwzięć wynikających z obowiązków państwa - gospodarza na terenie województwa łódzkiego koordynuje Wojewoda Łódzki. W ramach tej koordynacji Wojewoda Łódzki informuje Starostę Rawskiego o niezbędnych przedsięwzięciach, jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonywania zadań wiążących się z udzielaniem wsparcia wojskom sojusznicznym przebywającym na obszarze powiatu rawskiego. Starosta Rawski współpracuje w powyższym zakresie, bezpośrednio lub poprzez utworzony Punkt Kontaktowy HNS Starosty Rawskiego z tworzonymi według potrzeb (doraźnie) Punktami Kontaktowymi HNS w miastach i gminach powiatu rawskiego, organami powiatowej administracji zespolonej, realizującymi takie zadania oraz innymi jednostkami organizacyjnymi.

Rozdział 3.

Organizacja i funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS

1. Punkt Kontaktowy HNS Starosty Rawskiego zorganizowany jest w siedzibie Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej, zadania realizowane są przez Oddział Zarządzania Kryzysowego Wydział Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej.

2. Osoby wchodzące w skład Punktu Kontaktowego HNS powinny posiadać przygotowane pisemne upoważnienie do reprezentowania Starosty Rawskiego, w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych w realizacji wsparcia.

3. Obsada Punktu Kontaktowego HNS powinna posiadać dużą wiedzę o możliwościach organów samorządu terytorialnego, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz przedsiębiorcach w zakresie udzielanego wsparcia na terenie powiatu rawskiego.

Rozdział 4.

Zadania Punktu Kontaktowego HNS

- 1) Tworzenie oraz aktualizacja bazy danych HNS z terenu powiatu rawskiego, która powinna określać możliwości udzielenia wsparcia wojskom sojusznicznym m.in. w zakresie: zakwaterowania, żywienia, pomocy medycznej, ochrony środowiska, usług remontowych, transportowych i pralniczych, sanitarnych, telekomunikacyjno - informatycznych oraz zaopatrzenia w materiały pędne i smary.
- 2) Koordynowanie prac na obszarze powiatu rawskiego w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojusznicznym, w tym planowanie działań, utrzymanie gotowości do ich uruchomienia, wskazywanie możliwości, udzielanie informacji.
- 3) Współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Łódzkiego, powiatów sąsiednich, w jednostkach samorządu terytorialnego oraz utworzonych w innych jednostkach organizacyjnych na terenie powiatu rawskiego.

- 4) Współdziałanie z Wojskowym Komendantem Uzuppełnień w Skierniewicach w celu skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia wojsk sojusznicznych na terenie powiatu rawskiego.
- 5) Współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojusznicznych przebywających lub przemieszczających się przez teren powiatu rawskiego.
- 6) Przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia.
- 7) Aktualizacja dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS, w tym wymiana danych teleadresowych.
- 8) Informowanie lokalnej społeczności o pobycie wojsk własnych oraz sojusznicznych.

Rozdział 5.

Organizacja Punktu Kontaktowego HNS Starosty Rawskiego

Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS:

Wyszczególnienie	Osoba 1	Osoba 2
Nazwa stanowiska służbowego	Kierownik Oddziału Zarządzania Kryzysowego	Podinspektor Oddziału Zarządzania Kryzysowego
Imię i nazwisko	Krzysztof Gawot	Edyta Trębacz
Nr telefonu	(46) 814-29-38 wew. 209	(46) 814-29-38 wew. 209
Nr faxu	(46) 814-29-38 wew. 212	(46) 814-29-38 wew. 212
Nr telefonu komórkowego	513-006-516 666-359-034	663-975-548
e-mail	ob@powiatrawski.pl	ob@powiatrawski.pl
Adres służbowy do korespondencji	Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej Plac Wolności 1 96-200 Rawa Mazowiecka	Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej Plac Wolności 1 96-200 Rawa Mazowiecka
Nr i data udzielonego upoważnienia	OR.077.75.2018.ET 01.10.2018 r.	OR.077.76.2018.ET 01.10.2018 r.
Nr poświadczenia bezpieczeństwa oraz data ważności	F0011615P Poufne 28.05.2025 r.	OR.077.32.2016.KG Zastrzeżone Na okres zatrudnienia