

KARTA USŁUGI: SAB.I.-02



Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej
Plac Wolności 1
96-200 Rawa Mazowiecka

Nazwa usługi	WYDANIE POZWOLENIA NA BUDOWĘ/ROZBIÓRKĘ
Komórka właściwa do załatwienia sprawy	Wydział Środowiska, Architektury i Budownictwa Oddział Architektury i Budownictwa
Adres, telefon/fax e-mail:	Rawa Mazowiecka, ul. Kościuszki 5, piętro I, pokój nr 203, 204 tel: (046) 814 28 82, fax (046) 814 46 31, e-mail: budownictwo@powiatrawski.pl
Osoby odpowiedzialne	Urszula Głuszczyk, Grażyna Kajtaniak, Grażyna Sworska, Magda Wójcik, Patrycja Mazurkiewicz
Podstawa prawna	Art. 32 i 33 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
Wymagane dokumenty	Wniosek o pozwolenie na budowę, – 4 egzemplarze projektu budowlanego, – oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, – inne załączniki wskazane we wniosku – jeśli wymaga tego charakter przedsięwzięcia budowlanego; – upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy. Wniosek o pozwolenie na rozbiórkę: – w zależności od potrzeb: projekt rozbiórki obiektu, szkic usytuowania obiektu budowlanego, opis i zakres prowadzenia robót rozbiórkowych, opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia, inne załączniki wskazane we wniosku – jeśli wymaga tego charakter przedsięwzięcia budowlanego lub wymagane przepisami szczególnymi; – oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane; – zgoda właściciela obiektu lub oświadczenie, że obiekt jest własnością wnioskodawcy; – upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy.
Forma i miejsce wnoszenia podania/wniosku	Osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika w kancelarii Starostwa Rawa Mazowiecka, Plac Wolności 1, pokój nr 1 lub pocztą na adres Starostwa
Formularze do pobrania	Wniosek o pozwolenie na budowę/rozbiórkę, do pobrania: – w Oddziale Architektury i Budownictwa – budynek starostwa przy ul. Kościuszki 5, I piętro, pokój nr 204; – na stronie internetowej: http://www.bip.powiatrawski.pl/323_jak-zalatwic-sprawe-w-urzedzie-karty-uslug-i-formularze.html
Opłaty	Za wydanie pozwolenia budowę/rozbiórkę należy uiścić opłatę skarbową w wysokości wskazanej w załączniku do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – część III ust. 9. Opłatę wnosi się w kasie starostwa lub w kasie Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, ewentualnie przelewem na konto Urzędu Miasta w Rawie Mazowieckiej. Pokwitowanie dokonania opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku. Zwolnione z opłaty skarbowej są wnioski w sprawach budownictwa mieszkaniowego oraz składane przez jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego i organizacje pożytku publicznego w określonych przypadkach.
Forma załatwienia sprawy	Wydanie pozwolenia na budowę Wydanie pozwolenia na rozbiórkę
Termin załatwienia sprawy	Decyzje wydawane są w terminie miesiąca od dnia złożenia kompletnego wniosku. W sprawach szczególnie skomplikowanych lub wymagających przeprowadzenia postępowania z udziałem stron termin rozpatrzenia sprawy wynosi dwa miesiące. Do ww. terminów nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.
Tryb odwoławczy	Wojewoda Łódzki za pośrednictwem Starosty Rawskiego

Informacje dodatkowe	<p>Pozwolenie do odbioru osobiście – stan załatwienia sprawy można śledzić na stronie http://wyszukiwarka.gunb.gov.pl/</p> <p>Uwaga! Roboty zabezpieczające i rozbiórkowe można rozpocząć przed uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę lub przed ich zgłoszeniem, jeżeli mają one na celu usunięcie bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia. Rozpoczęcie takich robot nie zwalnia od obowiązku bezzwłocznego uzyskania pozwolenia na rozbiórkę lub zgłoszenia o zamierzonej rozbiórce obiektu budowlanego.</p> <p>Decyzja o pozwoleniu na budowę wygasa, jeżeli budowa nie została rozpoczęta przed upływem 3 lat od dnia, w którym decyzja ta stała się ostateczna lub budowa została przerwana na czas dłuższy niż 3 lata.</p>
Informacja RODO	<p>Administratorem danych osobowych jest Starosta Rawski.</p> <p>Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych - ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”</p>