

**UCHWAŁA NR XXI/150/2012  
RADY POWIATU RAWSKIEGO W RAWIE MAZOWIECKIEJ**

z dnia 30 listopada 2012 r.

**w sprawie przyjęcia Rocznej Programu Współpracy na rok 2013 Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 127, poz. 857) Rada Powiatu Rawskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Roczny Program Współpracy na rok 2013 z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Rawskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Powiatu  
Rawskiego

**Maria Charązka**

**Roczny Program Współpracy na rok 2013 Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

W każdym państwie demokratycznym szczególną rolę w życiu społecznym gospodarczym pełnią organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Organizacje te poprzez swoją działalność tworzą warunki do udziału obywateli w życiu swojej społeczności lokalnej, integrują ją, i aktywizują jak również potrafią skutecznie i szybko realizować zadania i rozwiązywać problemy. Dlatego też szczególnego znaczenia nabiera potrzeba szerokiej współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi. Samorząd powiatowy od lat współpracuje z organizacjami pozarządowymi i będąc przekonany o korzyściach płynących z tej współpracy będzie nadal ją kontynuował w oparciu o wspólnie przyjęte założenia. Wyrazem dążenia Powiatu Rawskiego do wspierania tej działalności jest „Roczny Program Współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013”.

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.);
- 2) programie – należy przez to rozumieć „Roczny Program Współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013rok”;
- 3) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;
- 4) organizacji/podmiocie programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej;
- 6) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Rawski;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Rawskiego;
- 8) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Rawskiego.

2. Program obejmuje współpracę Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Powiatu Rawskiego i jego mieszkańców.

**Rozdział 2.  
Cele programu**

§ 2. Głównym celem programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie a także wzmocnienie współpracy na rzecz realizacji ważnych celów społecznych.

§ 3. Celami szczegółowymi są:

- 1) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w powiecie;

- 3) zwiększenie aktywności społeczności lokalnej celem pełniejszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Powiatu Rawskiego;
- 4) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne wymienione w art.4 ustawy;
- 5) uzupełnienie działań Powiatu w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe;
- 6) realizacja zapisów dokumentów:
  - a) Strategia Rozwoju Powiatu Rawskiego na lata 2007-2013,
  - b) Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2006-2013;
- 7) wzmocnienie współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 wyżej cytowanej ustawy.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

**§ 4.** Program ma służyć zapewnieniu organizacjom jak najlepszych możliwości do działania na terenie Powiatu opartych na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

### **Rozdział 4. Podmioty współpracy**

**§ 5.** Podmiotami współpracy prowadzącymi swą działalność na terenie Powiatu lub dla mieszkańców Powiatu są:

- 1) organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych;
- 2) organizacje pozarządowe niedziałające w celu osiągnięcia zysku w tym:
  - a) stowarzyszenia,
  - b) fundacje,
  - c) osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych (np. grupy charytatywne, zakłady opiekuńcze),
  - d) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

### **Rozdział 5. Przedmiot współpracy**

**§ 6.** Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań w sferze zadań publicznych w zakresie zadań powiatu określonych w ustawach, a w szczególności w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej;
- 2) działalności charytatywnej;
- 3) ochrony i promocji zdrowia;

- 4) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 6) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 7) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 8) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 9) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 10) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 12) ratownictwa i ochrony ludności;
- 13) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 14) udzielanie pożyczek, gwarancji i poręczeń;
- 15) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie określonym w pkt 1-14.

## **Rozdział 6.** **Formy współpracy**

**§ 7. 1.** Współpraca Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie w postaci niefinansowego i finansowego wspierania ich działalności związanej z realizacją zadań Powiatu.

2. Współpraca o charakterze niefinansowym może być prowadzona w szczególności poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowanie z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów normatywnych, w tym aktów prawa miejscowego, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 4) udzielanie przez samorząd wsparcia dla organizacji w formie użyczenia sprzętu, bezpłatnego udostępniania sal, oraz środków transportu na potrzeby statutowe organizacji przy realizacji działań, o których mowa w § 6;
- 5) organizowanie spotkań pomiędzy organizacjami, a przedstawicielami samorządu;
- 6) koordynowanie działań, prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpracy przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej);
- 7) doradztwo prawne, księgowość, pomoc w przygotowaniu projektów i pisaniu wniosków oraz sporządzaniu sprawozdań w zakresie realizacji zadań o których mowa w § 6 pkt. 1-14;
- 8) pomoc dla organizacji w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 9) wspólnym rozpoznawaniu potrzeb społeczności lokalnej i wspólnym planowaniu działań służących zaspokojeniu potrzeb;
- 10) współdziałania w zakresie jej kompetencji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego powołaną przez Zarząd Powiatu Rawskiego;
- 11) udzielanie referencji, rekomendacji organizacjom pozarządowym w zakresie sposobu realizacji zadania publicznego;

12) popierania i umacniania lokalnych inicjatyw podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności lokalnych.

3. Współpraca o charakterze finansowym obejmować będzie realizację zadań:

1) z zakresu rehabilitacji dzieci i młodzieży niepełnosprawnej;

2) organizacji obchodów Święta Konstytucji 3 Maja w połączeniu z Festynem Organizacji Pozarządowych.

## **Rozdział 7.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 8. 1. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;

2) ochrony i promocji zdrowia;

3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego;

4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;

5) pomocy społecznej;

6) przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy;

7) wspieranie lokalnych organizacji pozarządowych.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji, Zarząd może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania.

## **Rozdział 8.**

### **Okres realizacji programu**

§ 9. 1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2013 roku.

## **Rozdział 9.**

### **Sposób realizacji Programu**

§ 10. Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywające się według następujących zasad:

a) zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania),

b) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd,

c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,

d) otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- w Biuletynie Informacji Publicznej,

- na stronie internetowej Powiatu [www.powiatrawski.pl](http://www.powiatrawski.pl)

- na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej, Pl. Wolności 1,

e) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd,

f) złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji Konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez właściwy wydział lub właściwą jednostkę organizacyjną Powiatu,

- g) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd w drodze uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
  - h) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
  - i) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa,
  - j) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy;
- 2) zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – na wniosek tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy;
- 3) współpraca o charakterze niefinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w § 7 ust. 2 Programu.

### **Rozdział 10.**

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

§ 11. 1. W roku 2013 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznaczają się kwotę w wysokości uzyskanej na ten cel dotacji z PFRON oraz wysokości środków zapisanych w uchwale budżetowej.

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych w niniejszym Programie zweryfikuje otrzymana dotacja oraz uchwała budżetowa powiatu na rok 2013.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy, stanowi najwyżej 20% dotacji planowanych w roku 2013 na realizację zadań publicznych przez organizacje.

### **Rozdział 11.**

#### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 12. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2013 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji;
- 4) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy, w tym liczba organizacji;
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji;
- 6) beneficjenci zrealizowanych zadań – (wielkość grupy odbiorców);
- 7) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
- 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 9) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje;
- 10) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 124);
- 11) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

### **Rozdział 12.**

#### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 13. 1. Roczny program współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Rady Powiatu Rawskiego z dnia 24 lutego 2012 r. roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z mieszkańcami Powiatu Rawskiego.

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu omówiony został na spotkaniu z przedstawicielami Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej w dniu 23 października 2012 r.

### **Rozdział 13. Składanie ofert**

**§ 14.** 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających w Roczego programu współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Zarząd powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji Konkursowej powołanej przez Zarząd wchodzi:

- 1) przedstawiciel Zarządu Powiatu;
- 2) przedstawiciel komórki organizacyjnej Starostwa odpowiedzialnej za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert;
- 3) Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) co najmniej 3 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Zarząd Powiatu uchwałą określa skład członków Komisji Konkursowej.

5. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia, co do jej bezstronności.

6. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 6, członek Komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu Komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.

7. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.

8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.

9. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

11. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu Powiatu.

12. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

### **Rozdział 14. Postanowienia końcowe**

**§ 15.** Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

**§ 16.** 1. Zarząd w terminie do 30 kwietnia 2014 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu.

2. Sprawozdanie z realizacji programu będzie opublikowane na stronie internetowej Powiatu.

**§ 17.** Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji lub współfinansowania zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Powiat Rawski.

**§ 18.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.

## Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określiła ogólne zasady współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 wymienionej ustawy oraz wprowadziła katalog zadań publicznych, które można wspólnie realizować. Zgodnie z art. 5 ust. 3 wyżej cytowanej ustawy Rada Powiatu uchwala roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi. Zgodnie z uchwałą Nr XIV/103/2012 Rady Powiatu z dnia 24 lutego w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy przeprowadzono konsultacje społeczne. Projekt uchwały Rady Powiatu zamieszczony został na stronie internetowej Starostwa Powiatowego oraz przesłany do Powiatowej Rady Pożytku Publicznego w Rawie Mazowieckiej w celu wyrażenia opinii. W dniu 23 października na posiedzeniu Powiatowej Radą Pożytku Publicznego przedstawiony został Program współpracy na 2013 rok.. Powiatowa Rada Pożytku Publicznego swoją uchwałą Nr 1/2/2012 wyraziła pozytywną opinię w sprawie Roczno Programu Współpracy Powiatu Rawskiego z organizacjami pozarządowymi wnioskując jednocześnie o wprowadzenie następujących zmian do programu:

1) uzupełnienie finansowych form współpracy o:

- a) organizacje obchodów Święta Konstytucji 3 Maja w połączeniu z Festynem Organizacji Pozarządowych,
- b) organizacji dwóch szkoleń dla organizacji pozarządowych z zakresu przygotowania oferty i prowadzenia księgowości,

2) uzupełnienie niefinansowych form współpracy o zadania:

- a) korzystanie z porad prawnych prawnika zatrudnionego w Starostwie,
- b) pomoc w zabezpieczeniu środków transportu na wyjazdy w ramach działalności organizacji pozarządowych,
- c) powołanie wśród pracowników Starostwa Koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,

3) doprecyzowanie §14 pkt.2 tj liczebność Komisji Konkursowej.

Powyższe propozycje Powiatowej Rady Pożytku Publicznego zostały rozpatrzone przez Zarząd Powiatu i wprowadzone do Programu współpracy na 2013 rok z tym, że zadanie organizacji szkoleń wpisane zostało jako zadanie o niefinansowej formie współpracy. Koordynator powołany zostanie Zarządzeniem Starosty. Innych opinii w sprawie ogłoszonych konsultacji Starostwo nie otrzymało.