

UCHWAŁA NR X/71/2011
RADY POWIATU RAWSKIEGO W RAWIE MAZOWIECKIEJ

z dnia 4 października 2011 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki
Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102 poz. 1055, z 2007 r. Dz. U. Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Dz.U. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009r. Dz.U. Nr 92 poz. 753, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Dz.U. Nr 21 poz. 113) oraz art. 48 ust.11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. Nr 112 poz. 654) Rada Powiatu Rawskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej uchwalony Uchwałą Nr 23/2011 z dnia 18.10.2011 roku Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej.

§ 2. Traci moc uchwała nr XII/75/2007 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 26 października 2007 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Rawskiego .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Powiatu
Rawskiego

Maria Charązka

Uzasadnienie

Rada Społeczna przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, na pierwszym posiedzeniu, które odbyło się po wejściu w życie ustawy o działalności leczniczej, uchwaliła nowy, dostosowany do zmienionych przepisów Regulamin swojej działalności. Zgodnie z brzmieniem art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654) regulamin uchwalony przez radę podlega zatwierdzeniu przez podmiot tworzący, którym dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej jest Powiat Rawski.

Załącznik do Uchwały Nr X/71/2011
Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej
z dnia 4 października 2011 r.

Uchwała nr 23/2011 Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej dnia 18.10.2011 roku w sprawie Uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej .

Na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2011 roku Nr 112 poz. 654) Rada Społeczna uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały

§ 2. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej .

§ 3. Z dniem zatwierdzenia Regulaminu przez Radę Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej traci moc Uchwała Nr 9/2007 Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej z dnia 21 września 2007 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu działalności Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Społecznej przy Samodzielnym
Publicznym Zakładzie Opieki
Zdrowotnej w Rawie
Mazowieckiej

Marian Krzyczkowski

TYTUŁ I.

Regulamin Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej

Rozdział 1.

Pojęcie Rady Społecznej

§ 1. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym organów Powiatu Rawskiego oraz organem doradczym Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej działającym na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. NR 112 poz. 654).

2. W skład Rady Społecznej wchodzi jedenastu członków, w tym przewodniczący.

§ 2. Radę Społeczną przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej powołuje Rada Powiatu.

Rozdział 2.

Zadania Rady Społecznej.

§ 3. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie organom Powiatu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem
 - e) regulaminu organizacyjnego
- 2) przedstawienie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego w tym inwestycyjnego
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego
 - c) kredytów bankowych lub dotacji
 - d) podziału zysku.
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i w Statucie
- 6) uchwalenie regulaminu swojej działalności i przedłożenie do zatwierdzenia Radzie Powiatu.

§ 4. Rada Społeczna może zasięgać opinii specjalistów w zakresie analiz ekonomicznych oraz innych spraw z zakresu swych zadań.

§ 5. Rada Społeczna wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

Rozdział 3.

Tryb pracy i podejmowania uchwał.

§ 6. Posiedzenie Rady Społecznej zwołuje przewodniczący lub jego zastępca.

§ 7. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.

§ 8. W posiedzeniach Rady Społecznej, w skład której nie wchodzi przedstawiciel Naczelnej Rady Lekarskiej lub Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych, mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych

§ 9. 1. Na posiedzenie Rady Społecznej zapraszani są wszyscy członkowie Rady oraz osoby wymienione w § 7 i 8. Członkowie Rady Społecznej zapraszani są listem poleconym na cztery dni przed posiedzeniem.

2. W nadzwyczajnych sytuacjach dopuszczalne jest zwołanie posiedzenia Rady przez powiadomienie jej członków telefonicznie w czasie krótszym niż 4 dni przed ustalonym terminem posiedzenia.

3. W zaproszeniu na posiedzenie Rady Społecznej należy podać : dzień, godzinę, miejsce posiedzenia i porządek obrad .

4. Członek Rady, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu, ma obowiązek usprawiedliwienia swojej nieobecności u Przewodniczącego Rady.

5. Posiedzenia Rady Społecznej zwoływane są w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż jeden raz w kwartale.

§ 10. 1. W głosowaniu mogą brać udział wyłącznie członkowie Rady Społecznej.

2. Rada Społeczna uprawniona jest do podejmowania uchwał przy obecności minimum 6 członków.

3. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów

4. Głosowanie odbywa się poprzez podniesienie ręki.

5. Głosowanie przeprowadza Przewodniczący przeliczając głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się” sumując i porównując z listą radnych obecnych na posiedzeniu, nakazując odnotowanie wyników głosowania w protokóle.

6. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub opinia, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.

7. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” głos decydujący przypada Przewodniczącemu.

8. Do przeliczenia głosów Przewodniczący może wyznaczyć protokolanta.

9. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący

10. Jeżeli przedmiot głosowania dotyczy osobistych spraw członka Rady Społecznej, podlega on wyłączeniu się z udziału w głosowaniu na swój wniosek lub z urzędu.

11. Uchwały Rady podpisuje przewodniczący, a w czasie nieobecności - jego zastępca.

§ 11. 1. Posiedzenia Rady Społecznej są protokołowane

2. Sekretarz czuwa nad prawidłowym sporządzeniem protokołów z posiedzeń Rady Społecznej, które powinny zawierać w szczególności :

1) datę i miejsce obrad

2) listę osób obecnych

3) stwierdzenie prawidłowości zwołania posiedzenia i jego ważności do podejmowania uchwał,

4) porządek obrad,

5) powzięte uchwały,

6) wyniki głosowania

3. Projekt protokołu z posiedzenia jest przesyłany członkom Rady wraz z zaproszeniem na kolejne posiedzenie.

4. Przewodniczący Rady Społecznej przedstawia członkom Rady wniosek o przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.

5. Protokół podpisuje protokolant i przewodniczący posiedzenia, po jego przyjęciu

6. Protokół wraz z Uchwałami przekazywany jest do Wydziału Polityki Społecznej Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej.

Przewodniczący Rady
Społecznej przy Samodzielnym
Publicznym Zakładzie Opieki
Zdrowotnej w Rawie
Mazowieckiej

Marian Krzyczkowski