UCHWAŁA NR XXXVIII/209/2018
RADY POWIATU RAWSKIEGO W RAWIE MAZOWIECKIEJ

z dnia 15 czerwca 2018 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 130) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) Rada Powiatu Rawskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Rawskiego dla szkół i placówek publicznych oraz szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych i placówek niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne zwane dalej "organem prowadzącym" oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Dotacja, o której mowa w § 1, zwana dalej "dotacją" udzielana jest na pisemny wniosek organu prowadzącego, dla którego Powiat Rawski jest organem dotującym, złożony w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej w terminie do 30 września roku budżetowego poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Złożenie przez organ prowadzący, zobowiązany do spełnienia warunku, o którym mowa w art. 33 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, wniosku o którym mowa w ust. 1 wypełnionego w zakresie informacji, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 1 przedmiotowej ustawy, jest równoznaczne ze spełnieniem tego warunku.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się odrębnie dla każdej szkoły i placówki.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący we wniosku, o którym mowa w ust. 1. W przypadku zmiany rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić o tym pisemnie organ dotujący, wskazując jednocześnie aktualny rachunek bankowy, na który ma być przekazywana dotacja. Informację o zmianie rachunku należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej.

§ 3. 1. Organ prowadzący jest zobowiązany, w trakcie roku budżetowego, na który udzielana jest dotacja, do składania w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej, informacji o faktycznej liczbie uczniów/słuchaczy/wychowanków wg stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym, że w styczniu i w grudniu informacje należy przekazać do 5 dnia odpowiednio stycznia lub grudnia.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Organ prowadzący szkołę niepubliczną, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki jest zobowiązany do złożenia dodatkowo w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej, w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, oświadczenia o liczbie słuchaczy, którzy w miesiącu poprzednim uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z tym, że za grudzień w terminie do dnia 24 grudnia roku budżetowego a za miesiące lipiec i sierpień nie ma obowiązku złożenia oświadczeń.

4. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący jest zobowiązany do przekazania informacji o wykorzystaniu pobranej dotacji za okres od 1 stycznia do 30 czerwca roku budżetowego do Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej, w terminie do 30 lipca roku budżetowego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania pobranej dotacji w roku budżetowym, organ prowadzący jest zobowiązany złożyć w Starostwie Powiatowym w Rawie Mazowieckiej, w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku budżetowym, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

3. Informację i rozliczenie, o którym mowa odpowiednio w ust. 1 i 2, składa się odrębnie dla każdej ze szkół i placówek.

4. W przypadku likwidacji szkoły lub placówki, zgodnie z art. 89 lub 169 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, organ prowadzący zobowiązany jest złożyć rozliczenie wykorzystania pobranej dotacji za okres od początku roku budżetowego do dnia likwidacji szkoły lub placówki, w terminie 15 dni od daty likwidacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Organ prowadzący, w przypadku stwierdzenia w trakcie roku budżetowego, błędów w przekazanych informacjach i oświadczeniach, o których mowa w § 3 ust. 1 i ust. 3 oraz w § 4 ust. 1, jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia do Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej, korekty błędów.

2. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych informacji i rozliczeń oraz ich korekt.

§ 6. 1. Prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przez szkołę lub placówkę podlega kontroli organu udzielającego dotacji w zakresie określonym w art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji prowadzą osoby, którym Starosta Rawski udzieli pisemnego upoważnienia.

3. Jeżeli względy techniczne i organizacyjne za tym przemawiają, Starosta Rawski z inicjatywy własnej lub na wniosek organu prowadzącego, może postanowić, że kontrola w całości lub w części przeprowadzona będzie poza siedzibą szkoły lub placówki.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, Starosta Rawski zawiadamia organ prowadzący nie później niż na 3 dni przed podanym terminem rozpoczęcia kontroli. Do zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, osoby, o których mowa w ust. 2 załączają wykaz dokumentacji, którą organ prowadzący jest zobowiązany udostępnić na podstawie art. 36 ust. 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

5. Organ prowadzący na prośbę kontrolujących zobowiązany jest udzielić wyjaśnień i informacji, do sporządzenia obliczeń i zestawień dotyczących kontrolowanych zagadnień w terminie i w formie określonej przez kontrolujących.

6. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji.

7. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli, powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ prowadzący.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i organ prowadzący lub upoważniona osoba reprezentująca organ prowadzący. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje organ prowadzący, z tym, że nie otrzymuje załączników do protokołu, które znajdują się w jego posiadaniu.

9. Jeżeli organ prowadzący lub upoważniona osoba reprezentująca organ prowadzący odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie kontrolujący, czyniąc w nim adnotację o odmowie.

10. Organ prowadzący lub upoważniona osoba reprezentująca organ prowadzący, składa pisemne wyjaśnienia przyczyn odmowy podpisania protokołu, które dołączane są do protokołu.

11. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania zaleceń pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

12. Organ prowadzący może zgłosić zastrzeżenia i uwagi do protokołu w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu. O odmowie ich uwzględnienia oraz o skierowaniu do dotowanego zaleceń pokontrolnych decyduje Zarząd Powiatu Rawskiego w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub daty otrzymania zastrzeżeń i uwag do protokołu.

13. Dotowany zobowiązany jest do poinformowania Zarządu Powiatu Rawskiego o sposobie i terminie wykonania zaleceń pokontrolnych w terminie 21 dni od daty ich otrzymania.

§ 7. Dotacje niewykorzystane do końca roku budżetowego albo wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi wraz z odsetkami na zasadach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXII/123/2016 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek publicznych oraz niepublicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Powiatu Rawskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Rawskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu
Rawskiego

Maria Charążka

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXVIII/209/2018
Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej
z dnia 15 czerwca 2018 r.

Wniosek o udzielenie dotacji

Wniosek o udzielenie dotacji na ..... rok	
Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej	**Termin składania:** do dnia **30 września** roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

Część A

	DANE OSOBY PROWADZĄCEJ				
	Wnioskodawca (zaznaczyć właściwy kwadrat): □ osoba prawna □ osoba fizyczna				
	Pełna nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imię (imiona) osoby fizycznej				
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ					
	Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr Domu	Nr lokalu
DANE SZKOŁY / PLACÓWKI OŚWIATOWEJ					
	Nr i data zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki do ewidencji prowadzonej przez Starostę Rawskiego / Numer i data zezwolenia na prowadzenie szkoły lub placówki publicznej				
	Nr i data zaświadczenia o nadaniu uprawnień szkoły publicznej wydanego przez Starostę Rawskiego				
	Pełna nazwa szkoły/placówki; telefon; e-mail				
	Typ szkoły (zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe) lub placówki (zgodnie z art. 2 pkt. 6, 7 i 8 ustawy Prawo oświatowe)				
	System kształcenia (dla młodzieży, dla dorosłych)				
	REGON				
	Nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły, placówki lub zespołu szkół lub placówek				
ADRES SIEDZIBY SZKOŁY / PLACÓWKI OŚWIATOWEJ					
Miejscowość		Kod pocztowy		Ulica	
Nr domu		Nr lokalu			

Część B

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW / SŁUCHACZY/ WYCHOWANKÓW	
Planowana liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków w …….roku.	
styczeń – sierpień*	
wrzesień- grudzień*	

W tym:

Nazwa zawodu	**Planowana liczba uczniów/słuchaczy**	
	w danym zawodzie	**będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy**

	Rodzaj niepełnosprawności (należy wpisać zgodnie z orzeczeniem)	**Liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków**
uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
uczniowie oddziałów sportowych		
uczniowie oddziałów mistrzostwa sportowego		
dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka		
uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
wychowankowie internatu		
wychowankowie domów wczasów dziecięcych		

* należy wpisać średniomiesięczną liczbę uczniów/słuchaczy/wychowanków

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (OSÓB) WŁAŚCIWEJ (-YCH) DO SKŁADANIA WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI
1.Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością. 2.Zobowiązuję się do comiesięcznego składania Informacji o faktycznej liczbie uczniów/słuchaczy/ wychowanków. _____ czytelny podpis i pieczątka osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę/placówkę

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXVIII/209/2018
Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej
z dnia 15 czerwca 2018 r.

Informacja o faktycznej liczbie uczniów/słuchaczy/wychowanków w miesiącu ..... w roku.....	
Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej	**Termin składania** do 5 dnia w styczniu i grudniu do 10 dnia każdego innego miesiąca

Część A

DANE SZKOŁY / PLACÓWKI OŚWIATOWEJ			
Pełna nazwa			
Nr i data zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki do ewidencji prowadzonej przez Starostę Rawskiego / Nr i data zezwolenia na prowadzenie szkoły lub placówki publicznej			
ADRES SIEDZIBY SZKOŁY / PLACÓWKI OŚWIATOWEJ			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

Część B

Nazwa Szkoły/ Placówki		**Liczba uczniów / słuchaczy / wychowanków**
W tym:		
Nazwa zawodu	**Liczba uczniów/słuchaczy**	
	w danym zawodzie	**będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy**

	Rodzaj niepełnosprawności (należy wpisać zgodnie z orzeczeniem)	**Liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków**
uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
uczniowie oddziałów sportowych		
uczniowie oddziałów mistrzostwa sportowego		
dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka		
uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
wychowankowie internatu		
wychowankowie domów wczasów dziecięcych		

Część C

PRZYCZYNA ZMIANY STANULICZBY UCZNIÓW/ SŁUCHACZY/WYCHOWANKÓWW STOSUNKU DO POPRZEDNIEJ INFORMACJI.
Liczba uczniów/wychowanków/słuchaczy: -przyjętych do szkoły/placówki …….……. - rezygnujących z nauki ……..… -skreślonych z listy ……..… -nie promowanych ……..…… -inna przyczyna*……..……

*wpisać inną przyczynę

Część D

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (OSÓB) WŁAŚCIWEJ (-YCH) DO SKŁADANIA COMIESIĘCZNYCH INFORMACJI O LICZBIE UCZNIÓW / SŁUCHACZY / WYCHOWANKÓW
1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością. _____ czytelny podpis, pieczątka osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę/placówkę

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXXVIII/209/2018
Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej
z dnia 15 czerwca 2018 r.

Oświadczenie o liczbie słuchaczy uczestniczących w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych za miesiąc .... roku (dotyczy szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub nauki)	
Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej	**Termin składania:** do 10 dnia danego miesiąca, za grudzień do 24 grudnia roku budżetowego

1. Nazwa i adres szkoły: .....

.....

2. Na podstawie niżej wymienionej dokumentacji:

.....

.....

oświadczam, iż liczba słuchaczy, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych i potwierdzili uczestnictwo na zajęciach edukacyjnych podpisami na listach obecności w miesiącu poprzednim tj. w ..... wynosiła .....

3. Różnica między liczbą słuchaczy wskazaną w informacji miesięcznej określonej w załączniku nr 2 do uchwały*, a liczbą słuchaczy, o których mowa w pkt 2, w miesiącu..... wynosi:.....

…… ……

(miejscowość i data) (pieczątka i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę)

*dotyczy poprzedniego miesiąca za który została wypłacona dotacja.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXXVIII/209/2018
Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej
z dnia 15 czerwca 2018 r.

Informacja z wykorzystania otrzymanej dotacji od stycznia do czerwca roku budżetowego	
Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej	**Termin składania:** do 30 lipca danego roku budżetowego

Część A

DANE OSOBY PROWADZĄCEJ					
	Wnioskodawca (zaznaczyć właściwy kwadrat): □ osoba prawna □ osoba fizyczna				
	Pełna nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imię (imiona) osoby fizycznej				
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ					
	Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr Domu	Nr lokalu
DANE SZKOŁY / PLACÓWKI OŚWIATOWEJ					
	Nr i data zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki do ewidencji prowadzonej przez Starostę Rawskiego / Nr i data zezwolenia na założenie szkoły lub placówki publicznej				
	Nr i data zaświadczenia o nadaniu uprawnień szkoły publicznej wydanego przez Starostę Rawskiego				
	Pełna nazwa szkoły/placówki				
	Typ szkoły (zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe) lub placówki (zgodnie z art. 2 pkt. 6, 7 i 8 ustawy Prawo oświatowe)				
	System kształcenia (dla młodzieży, dla dorosłych)				

ADRES SIEDZIBY SZKOŁY / PLACÓWKI OŚWIATOWEJ		
Miejscowość	Kod pocztowy	Ulica
Nr domu	Nr lokalu	

Część B

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW/SŁUCHACZY WYCHOWANKÓW	
Liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków wykazana w okresie od stycznia do czerwca roku budżetowego*	

W tym:		
Nazwa zawodu	**Planowana liczba uczniów/słuchaczy**	
	w danym zawodzie	**będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy**

	Rodzaj niepełnosprawności (należy wpisać zgodnie z orzeczeniem)	**Liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków**
uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
uczniowie oddziałów sportowych		
uczniowie oddziałów mistrzostwa sportowego		
dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka		
uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
wychowankowie internatu		
wychowankowie domów wczasów dziecięcych		

*szkoły w których jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki wykazują liczbę uczniów wykazaną w *Informacji o faktycznej liczbie uczniów*

* szkoły dla dorosłych wykazują liczbę słuchaczy, którzy uczestniczyli w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych zgodnie z *Oświadczeniami o frekwencji słuchaczy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych*

Część C

Lp.	**INFORMACJA O KWOCIE OTRZYMANEJ DOTACJI**	
1.	Kwota dotacji otrzymana w okresie od stycznia do czerwca (w zł).	
2.	Kwota dotacji niewykorzystanej w okresie od stycznia do czerwca (w zł).	
3.	Kwota dotacji:*	
a)	otrzymana na uczniów posiadających orzeczenie	
b)	wykorzystana na uczniów posiadających orzeczenie	

c)	otrzymana na pozostałych uczniów	
d)	wykorzystana na pozostałych uczniów	

*obowiązuje od dnia 1 stycznia 2019 r.

Część D

ZESTAWIENIEWYDATKÓW PONIESIONYCH W RAMACH OTRZYMANEJ DOTACJI		
Lp.	**Rodzaje wydatków finansowych w ramach otrzymanej dotacji (zgodnie z art. 35 ustawy)***	**Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji w okresie rozliczeniowym**
1.	Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej jednostkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora jednostki brutto	
2.	Wynagrodzenie kadry pedagogicznej brutto	
3.	Wynagrodzenie administracji i obsługi brutto	
4.	Składki na ubezpieczenia społeczne ZUS i Fundusz Pracy (opłacane przez pracodawcę)	
5.	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
6.	Wydatki na wynajem/czynsz pomieszczeń dydaktycznych	
7.	Wydatki na zakup energii, wody, gazu, za wywóz śmieci	
8.	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
9.	Wydatki na zakup artykułów administracyjno - biurowych	
10.	Inne (wpisać jakie)	
11.	**Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, tj.:**	
a)	Książki i inne zbiory biblioteczne	
b)	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach,	
c)	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży,	
d)	meble	
e)	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.	
Ogółem		
12.	Limit wydatków na kształcenie specjalne, wyliczony zgodnie z art. 35 ust. 5 ustawy**	
13.	Faktyczne wydatki pokryte z dotacji na kształcenie specjalne**	

* należy dołączyć wykaz dokumentów finansowych, których wydatki były pokryte z dotacji. Wykaz powinien zawierać nr i nazwę dokumentu, datę zapłaty, wysokość kwoty pokrytej z dotacji

** obowiązuje od dnia 1 stycznia 2019 r.

Część E

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (OSÓB) WŁAŚCIWEJ (-YCH) DO SKŁADANIA ROZLICZENIA Z OTRZYMANEJ DOTACJI

1. Oświadczam, iż dotacja została wykorzystana zgodnie z jej przeznaczeniem i wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

_____ data, czytelny podpis i pieczątka osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę/placówkę

Część F

(Wypełnia Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej)

Zweryfikowano poprawność rozliczenia z dokumentami będącymi w posiadaniu przez Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej w szczególności z załączonym wykazem dokumentacji finansowej, miesięczną informację o liczbie słuchaczy, oświadczeniami o frekwencji słuchaczy.

_____

Data, podpis i pieczęć imienna pracownika merytorycznego

Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXXVIII/209/2018
Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej
z dnia 15 czerwca 2018 r.

Rozliczenie ROCZNE* dotacji otrzymanej w …… roku	
Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej	**Termin składania:** do 15 stycznia roku następującego po roku w którym została przekazana dotacja

Część A

DANE OSOBY PROWADZĄCEJ					
	Wnioskodawca (zaznaczyć właściwy kwadrat): □ osoba prawna □ osoba fizyczna				
	Pełna nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imię (imiona) osoby fizycznej				
SIEDZIBA OSOBY PRAWNEJ / ADRES OSOBY FIZYCZNEJ					
	Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr Domu	Nr lokalu
DANE SZKOŁY / PLACÓWKI OŚWIATOWEJ					
	Nr i data zaświadczenia o wpisie szkoły lub placówki do ewidencji prowadzonej przez Starostę Rawskiego / Nr i data zezwolenia na założenie szkoły lub placówki publicznej				
	Nr i data zaświadczenia o nadaniu uprawnień szkoły publicznej wydanego przez Starostę Rawskiego				
	Pełna nazwa szkoły/placówki				
	Typ szkoły (zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe) lub placówki (zgodnie z art. 2 pkt. 6, 7 i 8 ustawy Prawo oświatowe)				
	System kształcenia (dla młodzieży, dla dorosłych)				

ADRES SIEDZIBY SZKOŁY / PLACÓWKI OŚWIATOWEJ		
Miejscowość	Kod pocztowy	Ulica
Nr domu	Nr lokalu	

*niepotrzebne skreślić

Część B

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW/SŁUCHACZY WYCHOWANKÓW

Liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków wykazana w okresie rozliczeniowym*	

W tym:

Nazwa zawodu	Planowana liczba uczniów/słuchaczy	
	w danym zawodzie	**będących młodocianymi pracownikami realizującymi praktyczną naukę zawodu u pracodawcy**

	Rodzaj niepełnosprawności (należy wpisać zgodnie z orzeczeniem)	**Liczba uczniów/słuchaczy/wychowanków**
uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
uczniowie oddziałów sportowych		
uczniowie oddziałów mistrzostwa sportowego		
dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka		
uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
wychowankowie internatu		
wychowankowie domów wczasów dziecięcych		

*szkoły w których jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki wykazują liczbę uczniów wykazaną w *Informacji o faktycznej liczbie uczniów*

* szkoły dla dorosłych wykazują liczbę słuchaczy, którzy uczestniczyli w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych zgodnie z *Oświadczeniami o frekwencji słuchaczy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych*

Część C

Lp.	**INFORMACJA O KWOCIE OTRZYMANEJ DOTACJI**	
1.	Kwota dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym (w zł).	
2.	Kwota dotacji niewykorzystanej w okresie rozliczeniowym (w zł).	
3.	Kwota dotacji:*	
a)	otrzymana na uczniów posiadających orzeczenie	

b)	wykorzystana na uczniów posiadających orzeczenie	
c)	otrzymana na pozostałych uczniów	
d)	wykorzystana na pozostałych uczniów	

*obowiązuje od dnia 1 stycznia 2019 r.

Część D

ZESTAWIENIEWYDATKÓW PONIESIONYCH W RAMACH OTRZYMANEJ DOTACJI		
Lp.	**Rodzaje wydatków finansowych w ramach otrzymanej dotacji (zgodnie z art. 35 ustawy)***	**Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji w okresie rozliczeniowym**
1.	Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej jednostkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora jednostki brutto	
2.	Wynagrodzenie kadry pedagogicznej brutto	
3.	Wynagrodzenie administracji i obsługi brutto	
4.	Składki na ubezpieczenia społeczne ZUS i Fundusz Pracy (opłacane przez pracodawcę)	
5.	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
6.	Wydatki na wynajem/czynsz pomieszczeń dydaktycznych	
7.	Wydatki na zakup energii, wody, gazu, za wywóz śmieci	
8.	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
9.	Wydatki na zakup artykułów administracyjno - biurowych	
10.	Inne (wpisać jakie)	
11.	**Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, tj.:**	
a)	Książki i inne zbiory biblioteczne	
b)	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach,	
c)	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży,	
d)	meble	
e)	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.	
Ogółem		
12.	Limit wydatków na kształcenie specjalne, wyliczony zgodnie z art. 35 ust. 5 ustawy**	
13.	Faktyczne wydatki pokryte z dotacji na kształcenie specjalne**	

* należy dołączyć wykaz dokumentów finansowych, których wydatki były pokryte z dotacji. Wykaz powinien zawierać nr i nazwę dokumentu, datę zapłaty, wysokość kwoty pokrytej z dotacji.

**obowiązuje od dnia 1 stycznia 2019 r.

Część E

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (OSÓB) WŁAŚCIWEJ (-YCH) DO SKŁADANIA ROZLICZENIA Z OTRZYMANEJ DOTACJI

1. Oświadczam, iż dotacja została wykorzystana zgodnie z jej przeznaczeniem i wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

_____ data, czytelny podpis i pieczątka osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej szkołę/placówkę

Część F

(Wypełnia Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej)

Zweryfikowano poprawność rozliczenia z dokumentami będącymi w posiadaniu przez Starostwo Powiatowe w Rawie Mazowieckiej w szczególności z załączonym wykazem dokumentacji finansowej, miesięczną informację o liczbie słuchaczy, oświadczeniami o frekwencji słuchaczy.

_____

Data, podpis i pieczęć imienna pracownika merytorycznego Starostwa Powiatowego

w Rawie Mazowieckiej

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych prowadzonych przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Wobec powyższego wygasła podstawa prawna tj. art. 80 ust 4 i ust 8a oraz art. 90 ust. 4 i ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) na mocy której została podjęta uchwała Nr XXII/123/2016 Rady Powiatu Rawskiego w Rawie Mazowieckiej z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek publicznych oraz niepublicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne na terenie Powiatu Rawskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

W związku z wprowadzeniem nowych regulacji prawnych w zakresie finansowania zadań oświatowych, w tym w zakresie finansowania szkół i placówek publicznych i niepublicznych prowadzonych przez podmioty inne niż jednostka samorządu terytorialnego, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i zasadne.